

SECRETARIA DE
SAÚDE



PREFEITURA DE
BRUSQUE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE /SC
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



**Programação Anual de Saúde
Sistema Único de Saúde
Ano 2020**

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
CEP: 88350-051 - Fone: (47) 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br



Novembro/2019
Brusque / SC

Sumário

I – Identificação

II - Introdução

III – Programação das Ações

Eixo I – Atenção Básica

Diretriz A – Atenção Básica

Objetivo A.1 – Atenção Básica

Eixo II – Assistência Farmacêutica

Diretriz B – Assistência Farmacêutica

Objetivo B.1 – Assistência Farmacêutica

Eixo III – Vigilância em Saúde

Diretriz C – Vigilância em Saúde

Objetivo C.1 – Vigilância Epidemiológica

Objetivo C.2 – Vigilância Sanitária

Eixo IV – Saúde Mental

Diretriz D – Saúde Mental

Objetivo D.1 – Saúde Mental

Eixo V – Materno e Infantil

Diretriz E – Assistência Materno – Infantil

Objetivo E.1 – Assistência Materno - Infantil

Eixo VI – Saúde Bucal

Diretriz F – Saúde Bucal

Objetivo F.1 – Saúde Bucal

Eixo VII – Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar

Diretriz G – Média e Alta Complexidade Ambulatorial

Objetivo G.1 – Assistência nas especialidades

Eixo VIII – Núcleo de Educação Permanente em Saúde e Humaniza SUS

Diretriz H – Educação Permanente

Objetivo H.1 – Educação Permanente

Eixo IX – Planejamento, Regulação, Controle , Avaliação e Auditoria

Diretriz I– Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação

Objetivo I.1 – Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação

Objetivo I.2 - Auditoria

Eixo X – Tecnologia da Informação

Diretriz J – Tecnologia da Informação

Objetivo J.1 – Tecnologia da Informação

Eixo XI – Gestão

Diretriz K – Gestão

Objetivo K.1 – Direção Geral

Eixo XII – Financiamento das Ações de Saúde

Diretriz L – Financiamento das Ações de Saúde

Objetivo L.1 - Financeiro

IV – Orçamento Geral da Secretaria Municipal de Saúde - Previsão 2020

I – IDENTIFICAÇÃO

Município : **Brusque / SC**

Prefeito Municipal: **Jonas Oscar Peagle**

Secretário Municipal de Saúde: **Humberto Martins Fornari**

Presidente do Conselho Municipal de Saúde: **Júlio Atanásio Gevaerd**

Diretora Geral : **Camila Fernanda Valle Pereira**

Secretaria Municipal de Saúde/2020

Rua: Germano Schaeffer, nº 66, Centro I
Centro de Serviços de Saúde
88350-170 – Brusque/SC

Brusque – SC
Nov/2019

II - Introdução

Os instrumentos de gestão instituídos pelo Sistema Único de Saúde (SUS): Plano Municipal de Saúde (PMS), Programação Anual de Saúde (PAS) e o Relatório Anual de Saúde (RAG), a partir de 2009, estão caminhando para o alinhamento em relação às datas de elaboração e aprovação dos instrumentos de gestão pública: Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei de Orçamento Anual (LOA), cujos prazos são determinados por legislação e auditados pelo Tribunal de Contas, visando garantir a transparência dos gastos públicos.

A Lei Complementar nº 141, de 13/01/2012, definiu os prazos legais para a elaboração e aprovação nos respectivos Conselhos Municipais de Saúde, dos instrumentos de Gestão do SUS – PMS, PAS e o RAG, em consonância com os instrumentos de gestão pública – PPA, LDO e LOA.

Nos últimos anos, o Ministério da Saúde (MS) tem desenvolvido ações no âmbito da gestão do SUS, com vistas a fomentar o planejamento ascendente, a discussão do rateio dos recursos e a fortalecer o processo de regionalização em saúde e da organização do sistema. Estas ações buscam trazer efetividade às determinações estabelecidas na legislação do SUS.

Dentre as prioridades do MS, está a reformulação dos sistemas de informação do SUS, com foco na integração das informações, de forma a facilitar o planejamento e monitoramento das ações e serviços de saúde, surgindo assim o DigiSUS Gestor – Módulo Planejamento (DGMP) uma plataforma digital, que tem por objetivo instrumentalizar os gestores públicos, pesquisadores e toda a sociedade, a obter informações e dados produzidos pelo MS.

O DGMP é um sistema de informação para estados e municípios, desenvolvido a partir dos normativos do planejamento do SUS e da internalização da lógica do ciclo de planejamento, substituindo os antigos Sistema de Apoio à Elaboração do Relatório de Gestão (SARGSUS) e o Sistema de Pactuação (SISPACTO), agregando novas funcionalidades tais como os Relatórios Detalhados do Quadrimestre Anterior (RDQA) e do Relatório Anual de Gestão (RAG), registro das metas da Pactuação Inter - federativa de Indicadores e de um conteúdo mínimo dos planos de saúde (PPA) e das programações anuais de saúde (PAS), além de ser um repositório para todos os arquivos de planejamento do SUS e resoluções correspondentes, possuindo os seguintes objetivos:

I – Registrar as Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores do PPA, as metas anualizadas e a previsão orçamentária na PAS, e registrar a análise dos resultados obtidos nos RDQA e RAG, observando o que estabelece a legislação específica;

II – Dar transparência às metas nos PPA e nas PAS, assim como dos resultados dos indicadores apresentados pelos gestores nos RDQA e RAG, atendendo, assim, às demandas dos órgãos de controle e áreas técnicas e de demais interessados quanto ao monitoramento;

III – Integrar a funcionalidade da Pactuação Inter - federativa de Indicadores aos demais instrumentos de planejamento, apresentando a série histórica dos resultados dos indicadores a cada ano, observando o período de fechamento das bases nacionais;

IV – Integrar dados de outros sistemas de informação do SUS;

V – Subsidiar o monitoramento, a regulação, o controle e a avaliação das políticas de saúde, através do acompanhamento da aplicação dos recursos financeiros transferidos fundo a fundo, conforme disposto no Art.1148 da Portaria nº 3.992 / GM / MS, de 27 de dezembro de 2017, pelos órgãos e entidades finalísticos responsáveis pela gestão técnica das políticas de saúde.

Sendo assim a PAS 2020 utilizou as diretrizes definidas no Plano Nacional de Saúde, norteadora das diretrizes do Plano Pluri Anual Municipal (PPA) – 2018 / 2021. Tendo como foco, dimensionar o orçamento com as metas previstas, compatibilizando-o com a Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA).

Os resultados e ações oriundos desta Programação Anual de Saúde irão compor o Relatório Anual de Gestão – RAG 2021.

Dentro as ações de saúde desenvolvidas pela Secretaria de Saúde em Brusque, buscando a atender as necessidades de saúde de seus municíipes, foram incorporados programas propostos pelo governo municipal, com o objetivo de implementar as ações ora desenvolvidas, buscando aumentar a oferta de procedimentos para algumas destas demandas.

As propostas de governo tem como principal objetivo implantar e defender ações que garantirão uma gestão política e estratégica numa perspectiva de alavancar nossa missão que é ser reconhecida pela sociedade, como referência de cuidado, através de serviços humanizados buscando excelência e transparência na condução plena do sistema municipal da saúde.

A Secretaria de Saúde de Brusque tem como objetivos a valorização do ser humano, resolutividade, comprometimento, transparência e integração e como principal missão, promover saúde à população de Brusque, com ações resolutivas através de serviços humanizados, buscando excelência e transparência. Para alcançar seus objetivos e sua missão no exercício da cidadania e responsabilidades, a Secretaria Municipal de Saúde estabeleceu diretrizes, metas e ações a serem seguidas e alcançadas, abaixo descritas no seu PPA -2018 - 2021 e no PAS 2020.

III – PROGRAMAÇÃO DAS AÇÕES

Eixo I – ATENÇÃO BÁSICA

DIRETRIZ A – Promoção do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da Política de Atenção Básica.

OBJETIVO A.1 – Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de atenção básica à saúde, em tempo adequado, com ênfase na humanização, equidade e no atendimento das necessidades de saúde, aprimorando a política de atenção básica;					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Acompanhar o desenvolvimento das obras conforme licitado.	* Concluir a construção da Unidade Básica Zantão, Ema II.	* Número de UBS concluídas (finalizadas) * 2 (duas) UBS concluídas (finalizadas)	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Acompanhar o desenvolvimento da obra conforme licitado.	* Reformar as Unidades da Básica de Saúde de Ponta Russa e Poço Fundo..	* Número de unidades reformadas. * 2 (duas) unidades de saúde reformadas.	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Acompanhar o desenvolvimento da obra do novo espaço da UBS Santa Luzia	* Reformar o novo espaço para instalação da UBS de Santa Luzia.	* Espaço da nova UBS reformado e concluído.	* Diretoria de Atenção Básica.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Realizar concurso público/processo seletivo para ACS;	* Implantar novas equipes de Estratégia Saúde da Família, incorporando 2 (duas) novas equipes.	* Ampliação da cobertura em 13,4%	* Diretoria de Atenção Básica e Recursos Humanos.		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

* Realizar concurso público/processo seletivo para contratação de recursos humanos necessários.	* Implantar 01 (uma) nova equipe do Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF),	* Ampliação da cobertura em 21,44%	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Elaborar e implantar o plano de gestão da direção de atenção básica.					
	* Normatizar e qualificar as ações desenvolvidas na coordenação da Atenção Básica.	* 1 (um) Plano de Gestão elaborado e implantado.	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Elaborar e disseminar os protocolos e fluxos de sistematização de processos de trabalho para UBS.	* Normatizar, qualificar e sistematizar os processos de trabalho nas UBS.	* 6 (seis) protocolos e fluxos de sistematização de processos de trabalho elaborados e implantados;	* Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Consolidar a utilização dos Sistemas de Informação da AB.	* Assegurar o registro da produção da AB no E-SUS.	* 100% das ações e/ou atendimentos executados registrados nos Sistemas de Informação da AB.	* Diretoria de Atenção Básica e Diretoria de Informática		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Aprimorar a utilização de prontuário eletrônico em todos os serviços relacionados a AB.	* Promover o registro eletrônico, por meio do prontuário de todos os atendimentos realizados na AB, integrando as informações entre os serviços.	* 100% das ações e/ou atendimentos executados registrados no prontuário eletrônico.	* Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Atenção Especializada e Diretoria de Informática.		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Informatizar a coleta de dados dos atendimentos realizados pelos ACS.	* Qualificar o registro dos dados coletados nos atendimentos dos ACS.	* 100% de dados dos atendimentos realizados pelos ACS registrados eletronicamente.	* Diretoria de Atenção Básica e Diretoria de Informática		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Implementar ações da Política do PSE	* Fortalecer a articulação e comunicação entre os setores sociais, com vistas a garantir a educação e saúde integral dos educandos, por meio de encontros regulares;	* 2 (dois) encontros realizados.	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Implantar nas Unidades de Ensino cadastradas ao PSE em ações básicas de primeiro atendimento.	* Capacitar os atores vinculados ao PSE da SME em ações básicas de primeiro atendimento.,	* 47 (quarenta e sete) professores capacitados;	* Diretoria de Atenção Básica e Secretaria Municipal de Educação.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Consolidar as Práticas Integrativas e Complementares na Atenção Básica.	* Ampliar e disseminar as Práticas Integrativas e Complementares na Atenção Básica, na perspectiva da prevenção	50% das UBS realizando Práticas Integrativas e Complementares	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal

	de agravos e da promoção e recuperação da saúde entre outros.			
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Implantar o Programa Saúde na Hora.	* Implantar o Programa Saúde na Hora nas UBS do Maluche e Limeira.	*Programa implantado em 2 (duas) UBS.	* Diretoria Geral e Diretoria de Atenção Básica.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Implantar o Programa Acesso Avançado .	* Implantar o Programa Acesso Avançado nas ESF.	* Programa implantado em 31 (trinta e uma) ESF.	* Diretoria Geral e Diretoria de Atenção Básica.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
*Promover ações voltadas a Saúde do Homem	* Realizar ações de promoção à Saúde do Homem, novembro Azul em todas as ESF.	* 100% das ESF desenvolvendo ações de promoção à Saúde do Homem.	*Diretoria de Atenção Básica e Diretoria de Atenção Especializada.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
*Ampliar a oferta de exame sérico de PSA.	* Aumentar em 10% a oferta de exame sérico de PSA.	* % de exames realizados.	*Diretoria de Atenção Básica, Laboratório Municipal e Diretoria de atenção Especializada.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
*Promover ações voltadas à Saúde da Mulher	* Realizar ações de promoção à Saúde da Mulher em todas as ESF (março e outubro).	* 100% das ESF desenvolvendo ações de promoção à Saúde da Mulher.	*Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Atenção Especializada e Clínica da Mulher.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
*Ampliar a oferta de exame citopatológico para mulheres entre 25 e 64 anos.	* Ampliar o número de mulheres de 25 a 64 anos, com exames preventivos, de citopatologia oncotica de colo de útero realizados.	* 10% (dez) de aumento no número de lâminas coletadas e processadas.	*Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação e Clínica da Mulher	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Ampliar a oferta de mamografias para mulheres entre 40 a 69 anos.	* Ampliar o numero de mulheres de 40 a 69 anos com mamografias realizadas.	* 10% de aumento de mamografias realizadas.	*Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação e Clínica da Mulher	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Proporcionar semestralmente consulta de avaliação aos portadores de doenças crônicas não transmissíveis (DCNT) em uso de medicação contínua.	*	*	* Diretoria de Atenção Básica e Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação	Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()

Eixo II – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

DIRETRIZ B – Promoção da assistência farmacêutica no âmbito do SUS

OBJETIVO B1 - Promover o acesso e o uso racional de medicamentos essenciais através da Política de Assistência Farmacêutica no âmbito do sus;					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Oficializar Comissão de Farmácia Terapeuta.	* Fortalecer e qualificar a gestão da Assistência Farmacêutica (AF).	* 1 (uma) Comissão de Farmácia Terapeuta oficializada..	Direção Geral , Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica.		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Avaliar a A.F. por meio dos indicadores pré estabelecidos..	* Monitorar a qualidade dos serviços farmacêuticos..	* 100% dos Serviços farmacêuticos avaliados pelos indicadores estabelecidos.	Direção Geral Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Elaborar e instituir os Processos Operacionais Padrão (POP)	* Qualificar e normatizar os processos de trabalho da AF.	* 100% dos POP elaborados e instituídos.	Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Capacitar os colaboradores envolvidos no processo operacional da AF.	* Promover o acesso e racionalizar o uso dos medicamento.	* 4 (quatro) capacitações realizadas.	Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Atualizar e disseminar o manual da AF.	* Qualificar as ações da AF.	* 1 (um) manual atualizado e disseminado.	Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Monitorar o armazenamento dos medicamentos nos diversos níveis de atenção.	* Manter a “estabilidade” dos medicamentos armazenados nos diversos níveis de atenção.	* 100% das farmácias com medicamentos adequadamente armazenados.	Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e almoxarifado.		Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Atualizar a REMUME e disponibilizar os medicamentos aos usuários do SUS.	* Publicar e divulgar a REMUNE de 2020.	* 01 (uma) lista publicada.	*Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e almoxarifado.	*	*Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Promover o uso racional de medicamentos por meio de educação em saúde para usuários.	* Realizar encontros com usuários por regional de saúde.	* 04 (quatro) encontros om usuários	* Assistência Farmacêutica. Diretoria de Atenção Primária.	*	*Recurso Municipal Recurso

						Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()		Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:						
*Implantar serviço de acompanhamento farmaco-terapêutico a pacientes polimedicados.	* Atender pacientes polimedicados, com difícil adesão ao tratamento, promovendo o uso racional.	* 300 (trezentos) atendimentos	*Assistência Farmacêutica. Diretoria de Atenção Primária.	*		*Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()		Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:						
* Monitorar a validade dos medicamentos com a finalidade de diminuir o descarte destes.	* Monitorar todos as farmácias, dispensários e estoques de medicamentos.	* Reduzir em 30% (trinta) o descarte em relação ao ano anterior.	* Assistência Farmacêutica.	*		*Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()		Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:						
* Implantar o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS)	* Capacitar todos os servidores para atuação no PGRSS.	* 01 (um) PGRSS implantado em todas as UBS da SMS.	* Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Atenção Especializada, Centro de Especialidades Odontológicas, Assistência Farmacêutica e Vigilância em Saúde.	*		*Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()		Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:						

Eixo III – VIGILÂNCIA EM SAÚDE

DIRETRIZ C – Fortalecimento da Vigilância em Saúde nas ações de prevenção e controle de doenças, agravos e eventos de saúde pública.

OBJETIVO C 1 - Buscar a obtenção contínua e oportunidade de conhecimentos acerca dos componentes envolvidos com as condições de saúde e a ocorrência de doenças, visando oferecer apoio aos programas de prevenção, tanto no controle como na erradicação de agravos à saúde.						
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)	
*Realizar a troca gradativa das geladeiras domésticas das salas de imunização por câmara fria conforme deliberação do Ministério da Saúde, desde 2016.	* Melhorar a qualidade de armazenamento dos imunobiológicos	45% da rede de frios substituída.	Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde e Gerência de Compras		Recurso Federal Recurso Municipal	
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()		Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:						
* Adquirir Câmara Fria para armazenar estoque de imunobiológicos. (capacidade de guarda de 120.000 doses)	* Melhorar a qualidade de armazenamento dos imunobiológicos	45% da rede de frios ampliadas.	Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde e Gerência de Compras		Recurso Federal Recurso Municipal	
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()		Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:						
* Adquirir caixas térmicas para transporte de imunobiológicos.	* Preservar a eficácia / qualidade dos imunobiológicos nas ações extramuro.	* 10 caixas térmicas adquiridas (3 de 100lt, 2 de 20lt e 5 de 10lt)	*, Diretoria Vigilância em Saúde e Gerência de Compras		Recurso Federal Recurso Municipal	
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()		Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:						

* Qualificar as ações desenvolvidas e relacionadas as Salas de imunização.	* Realizar ações educativas aos técnicos aprimorando os procedimentos de imunização.	* 100% dos técnicos das salas de Imunização participando destas ações.	Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde e Recurso Humanos.NEPSHU		Recurso Federal
					Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Qualificar os servidores responsáveis pelos sistemas da DVE no município.	* Promover a participação em cursos e eventos educativos, inerentes ao setor da DVE.	* N° de profissionais capacitados e atuantes na DVE	*Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde, Recursos Humanos e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
	* Qualificar técnicos da AB e Especializada na execução e aplicação da linha de cuidados em HIV/AIDS, Tuberculose e os Testes rápidos	* Capacitar os profissionais da AB e Especializada.	* 100% dos profissionais da AB e Especializada capacitados	*.Diretoria Diretoria Vigilância em Saúde e Diretoria de AB, Diretoria da Atenção Especializada e NEPSHU	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
*	*	*			
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
	* Realizar licitação para aquisição de veículo utilitário.	* Ampliar as ações de Vigilância Epidemiológica.	* 2 (dois) veículo utilitário adquirido.	*Diretoria de Atenção Básica ,Diretoria Vigilância em Saúde e Diretoria Financeira e Gerência de Compras.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Contratar recursos humanos necessários; CAPACITAR	* Ampliar número de profissionais de acordo com dimensionamento oportuno, promovendo qualificação e agilidade nas notificações compulsórias e encerramento das mesmas em tempo adequado.	* 97% das investigações encerradas das doenças de notificação compulsória em até 60 dias	* Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Qualificar o preenchimento das Declarações de Óbito referente a causa básica definida.	* Realizar educação continuada aprimorando o preenchimento das declarações de óbito.	* 98% dos registros de óbito com causa básica definida.	* Diretoria Vigilância em Saúde , Diretoria de Atenção Básica, NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Capacitar técnicos da AB e Especializada para notificar/investigar casos de violência interpessoal/auto provocadas.	*Qualificar notificações/investigações de violência interpessoal/auto provocadas.	* % notificações/investigações adequadamente preenchidas.	*Diretoria Vigilância em Saúde , Diretoria de Atenção Básica, NEPSHU e SAVS		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Realizar ações educativas nas Unidades Hospitalares e UBS sobre	* Capacitar profissionais das instituições hospitalares e UBS sobre	* n° de profissionais capacitados e atuantes nas instituições Hospitalares e UBS.	*Diretoria Vigilância em Saúde , NEPSHU e SAVS		Recurso Federal

agravos de notificação compulsória e preenchimento das notificações.	agravos de notificação compulsória.				Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Intensificar a divulgação ao público as campanhas de vacinação ..	* Ampliar a divulgação ao público das campanhas de vacinação, para ampliar a cobertura vacinal.	* 95% do publico alvo vacinado por campanha.	* Diretoria Vigilância em Saúde		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Capacitar os profissionais da saúde (AB e Especializada) referente ao manejo da transmissão vertical da sífilis congênita, HIV, Hepatite B.	* Reduzir as taxas de transmissão vertical da sífilis congênita, HIV, Hepatite B.	* 100% dos profissionais da AB e especialidades capacitados.	* Diretoria Vigilância em Saúde., Diretoria Atenção Básica., Diretoria de Atenção Especializada, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Aprimorar o manejo clínico da tuberculose e hanseníase (diagnóstico precoce, tratamento e controle dos pacientes e comunicantes).	* Qualificar os profissionais sobre o manejo clínico da tuberculose e hanseníase	* 100% dos técnicos da APS e especializada capacitados	* Diretoria Vigilância em Saúde., Diretoria Atenção Básica., Diretoria de Atenção Especializada, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
*Matricular as ESF e as Instituições componentes da Rede Cegonha, na aplicação correta do protocolo de pré-natal (gestantes e parceiros).	* Reduzir a incidência da sífilis congênita, HIV e Hepatites Virais.	* Número de ESF e instituições Componentes da Rede Cegonha matriciadas.	*Diretoria Vigilância em Saúde., Diretoria Atenção Básica., Diretoria de Atenção Especializada, Clínica da Mulher.		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Diagnosticar e tratar precocemente as hepatites virais, sífilis e HIV.	*Ampliar o acesso aos testes rápidos em 15%	* * % de testes rápidos realizados.	* Diretoria Vigilância em Saúde., Diretoria Atenção Básica., Diretoria de Atenção Especializada, Clínica da Mulher.		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
*Orientar a população em geral sobre prevenção as infecções sexualmente transmissíveis (IST).	* Realizar atividades educativas a população , objetivando a prevenção das IST.	* Número de atividades educativas realizadas (proposto 120 no ano)	** Diretoria Vigilância em Saúde., Diretoria Atenção Básica., Diretoria de Atenção Especializada, Clínica da Mulher.		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
Objetivo C2 : Implementar as ações do plano de contingência da dengue e demais zoonoses.					
Ação	Meta	Indicador	Responsáveis	Recursos	Origem Orçamento (R\$)
* Implementar o Programa de Agentes Mirins de Combate a Dengue.	* Formar novos agentes mirins de combate a dengue.	* 60 (sessenta) novos estudantes capacitados como agentes Mirim de combate à dengue.	* Diretoria Vigilância em Saúde e Diretoria de Atenção Básica/PSE e NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Qualificar OS	* Reallizar educação	* 100% dos servidores	* Diretoria Vigilância em		Recurso

servidores da SMS, nas diferentes ações de combate as zoonoses.	continuada nas ações de combate as zoonoses.	capacitados	Saúde, Diretoria de Atenção Básica, de Atenção Especializada e NEPSHU		Federal Recurso Municipa
---	--	-------------	---	--	--------------------------

Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()
Obs.:

* Implementar o atendimento das denúncias/reclamações e solicitações registradas.	* Manter a vigilância, prevenção e controle da dengue e demais zoonoses.	100% reclamações/denúncias e solicitações atendidas.	das e	* Diretoria Vigilância em Saúde e Direção Geral		Recurso Federal Recurso Municipa
---	--	--	-------	---	--	-------------------------------------

Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()
Obs.:

* Executar as ações do plano de contingência da Dengue e demais zoonoses.	* Manter a equipe com os 28 agentes de endemia em atuação.	* Executadas 100% das ações do plano de contingência.	* Diretoria Vigilância em Saúde		Recurso Federal Recurso Municipa
---	--	---	---------------------------------	--	-------------------------------------

Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()
Obs.:

*Implementar as ações do plano de contingência da dengue e demais zoonoses.	* Aumentar o número de supervisores de campo.	* Contratação de 01 (um) supervisor de campo.	*Diretoria Vigilância em Saúde e Direção Geral.		Recurso Federal Recurso Municipa
---	---	---	---	--	-------------------------------------

Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()
Obs.:

* Manter aberto e em funcionamento o laboratório de Entomologia.	* Manter o laboratório de entomologia atuante.	* Laboratório de entomologia em funcionamento	* Diretoria Vigilância em Saúde		Recurso Federal Recurso Municipa
--	--	---	---------------------------------	--	-------------------------------------

Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()
Obs.:

*Realizar as Pesquisas Votoriais Especiais (PVE).	*Qualificar as ações da Dengue, conforme demanda.	* 100% da PVE demandada.	* Diretoria Vigilância em Saúde		Recurso Federal Recurso Municipa
---	---	--------------------------	---------------------------------	--	-------------------------------------

Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()
Obs.:

* Promover integração com municípios vizinhos das ações de combate e controle da dengue e demais zoonoses.	* Promover maior efetividade no controle intermunicipal da dengue e outras zoonoses.	* % das ações realizadas de forma integrada com município de Guabiruba e Botuverá.	* Diretoria de Vigilância em Saúde, Direção Geral		Recurso Federal Recurso Municipa
--	--	--	---	--	-------------------------------------

Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()
Obs.:

* Ampliar a frota para desenvolver as ações do plano de contingência adequadamente.	* Adquirir veículos para o programa de endemias. (duas motos e um utilitário)	* Número de veículos adquiridos (licitados ou alocados)	* Diretoria de Vigilância em Saúde, Direção Geral e Diretoria Financeira.		Recurso Federal Recurso Municipa
---	--	---	---	--	-------------------------------------

Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()
Obs.:

OBJETIVO C 3 - Reconhecer a Vigilância Sanitária como responsabilidade indelegável do Estado e como componente indissociável do SUS.

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Implementar as ações	* Promover as ações de	* 100% das ações do plano	* Diretoria Vigilância em		Recurso

de controle do Plano de Ação de Vigilância Sanitária	controle das dispostas no Plano, fortalecendo as atividades da VISA no município.	executadas.	Sanitária		Federal Recurso Município
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Executar as ações do plano de ação da Vigilância Sanitária pactuado na CIB.	* Manter a equipe com os 13 profissionais, no mínimo..	* 13 (treze) profissionais capacitados atuando na VISA.	* Direção Geral, Diretoria de Vigilância em Saúde e Recursos Humanos.		Recurso Federal Recurso Município
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Aprimorar as ações do plano de ação da Vigilância Sanitária pactuado na CIB.	* Realizar ações de educação permanente aos técnicos atuantes na VISA municipal.	* % de técnicos participando de educação permanente.	* Diretoria de Vigilância Sanitária e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Município
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Integrar as Políticas da VISA com a Política da Atenção Básica.	* Promover a integração entre a VISA e a Atenção Básica.	* % das políticas integradas.	* Diretoria de Vigilância em Saúde, Diretoria de Atenção Básica e NEPSHU		Recurso Federal Recurso Município
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Promover atividades educativas à população, referente as ações da VISA	* Disseminar as normatizações dispostas na legislação da VISA à população.	* 04 (quatro) atividades educativas realizadas	* Diretoria Vigilância em Sanitária, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Município
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Promover atividades educativas ao setor regulado pela VISA.	* Disseminar e reorientar o setor regulado em boas práticas.	* 04 (quatro) atividades educativas realizadas	* Diretoria Vigilância em Sanitária, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Município
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Promover ações de saúde ao trabalhador entre os trabalhadores da SMS.	* Reciclar os trabalhadores do SUS da rede municipal em ações de promoção e proteção à saúde. (05 encontros)	* 100% dos encontros realizados.	* Diretoria Vigilância em Sanitária, NEPSHU e demais Diretorias da SMS.		Recurso Federal Recurso Município
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Disseminar os protocolos de saúde do trabalhador aos profissionais da SMS.	* Capacitar os profissionais da rede na aplicação dos protocolos de saúde do trabalhador.	* 50 % de profissionais capacitados.	* Diretoria Vigilância em Sanitária, NEPSHU e demais Diretorias da SMS.		Recurso Federal Recurso Município
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					

Eixo IV – SAÚDE MENTAL

DIRETRIZ D – Fortalecer as políticas públicas voltadas para a saúde mental, priorizando a qualidade e resolutividade das ações e serviços prestados, melhorando sua eficiência.

OBJETIVO D 1 - Produzir conhecimentos pertinentes sob o plano científico mas também na perspectiva de uma melhoria nas práticas, nos serviços e nas políticas de saúde mental. Sua finalidade é assegurar que as pessoas que vivem

em sofrimento de saúde mental e/ou por decorrência de abuso de álcool e outras drogas tenham acesso ao pleno exercício da cidadania.

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Manter a estrutura e os serviços de Saúde Mental no mesmo espaço físico.(Centro Integrado de Atenção Psicossocial - CIAPS)	* Manter Serviços de Saúde Mental no mesmo espaço.	* 1 (um) CIAPS em atividade e atuante em único espaço físico.	Diretoria de Saúde Mental, Diretoria Financeira e Direção Geral.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Qualificar os cuidados prestados em Saúde Mental no território da Atenção Primária de Saúde (APS).	* Ofertar aos profissionais da APS educação continuada em Saúde Mental para o apropriado manejo dos usuários do serviço em seu território .	* 10% dos técnicos da atenção primária de saúde participando das ações de educação continuada.	* Diretoria de Saúde Mental, Diretoria da APS e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Manter medicação assistida aos clientes do CAPS ad e CAPS II.	* Acompanhar os efeitos e ações da terapêutica medicamentosa prescrita.	* 1000% dos pacientes com indicação multiprofissional.	Diretoria de Saúde Mental e Coordenação de Assistência Farmacêutica.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Mobilizar ações sociais e públicas em defesa dos direitos as pessoas com sofrimento psíquico.	* Desmitificar os preconceitos e estigmas referente as pessoas com sofrimento psíquico.	* 2 (duas) ações públicas e sociais realizadas.	Diretoria de Saúde Mental		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Fortalecer as ações preconizadas nas políticas públicas de saúde mental nos diferentes níveis de atenção à saúde.	* Mobilizar os profissionais da atenção especializada em saúde mental, aos avanços das causas pertinentes à S.M. por meio de educação permanente.	* 100% dos técnicos da saúde mental mobilizados e participando das ações preconizadas nas políticas públicas.	Diretoria de Saúde Mental e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
*Manter no calendário da saúde atividades de luta antimanicomial e de combate as drogas.	* Realizar 02 as atividades de nos meses de maio e junho	* 2 (duas) campanhas do calendário de saúde realizadas.	Diretoria de Saúde Mental e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Solicitar a contratação de equipe mínima, completa, para o CAPS infantil, com vistas a Habilitação..	* Habilitar CAPS i junto ao Ministério da saúde.	* 1 (um) CAPS infantil habilitado e atuante.	Diretoria de Saúde Mental e Direção Geral		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Manter a equipe multiprofissional de atenção especializada em saúde mental (EMAESM) no ambulatório de saúde mental.	* Prestar atendimento qualificado a demanda referenciada para a atenção especializada, compartilhando o cuidado com a APS..	* 1 (um) ambulatório de atenção especializada atuante.	Diretoria de Saúde Mental. E Diretoria de APS.		Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Fortalecer as atividades de geração de renda e economia solidária.	* Assessorar na Produção e Comercialização dos produtos confeccionados em oficina terapêutica.	* 100% dos usuários dos grupos envolvidos no projeto.	Diretoria de Saúde Mental.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()

Eixo V – ASSISTÊNCIA MATERNO-INFANTIL

DIRETRIZ E – Assegurar as mulheres o direito ao planejamento reprodutivo, a atenção humanizada à gravidez, parto, abortamento e puerpério e às crianças o direito ao nascimento seguro, crescimento e desenvolvimento saudáveis.

OBJETIVO E 1 - Promover o acolhimento com classificação de risco, ampliação do acesso e melhoria da qualidade do pré-natal, vinculação da gestante à unidade de referência, as boas práticas e segurança na atenção ao parto e ao nascimento e atenção à saúde da criança.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Articular os componentes do grupo condutor da RC, fortalecendo as ações na atenção materno infantil	* Oficializar o Grupo Condutor da Rede Cegonha.	* 1 (um) grupo condutor oficializado.	Diretoria de Atenção especializada e Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Disponibilizar às gestantes, as ações mínimas preconizadas no protocolo do Pré-natal vigente e os SADT.	* Qualificar a assistência pré-natal às gestantes,	* 70% das gestantes com 7 ou mais consultas durante a gestação	Diretoria de Atenção especializada e Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Manter atuante o Comitê Municipal de prevenção de óbitos materno-infantil e fetal (COMPOMIFE)	* Qualificar a nível municipal a investigação dos óbitos, bem com, discutir e analisar os casos individualmente.	* (1) um COMPOMIFE instituído e atuante	Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica , Diretoria de Vigilância em saúde.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Intensificar as campanhas referentes a saúde materno infantil	* Realizar campanhas educativas de mídia para esclarecimento e orientação sobre os principais agravos da materno infantil, Fortalecendo as ações no município nos meses de março, maio, agosto, outubro e novembro. (dia Internacional da Mulher, Doação do Leite Humano, Semana Mundial	* 06 (seis) campanhas intensificadas e realizadas	Direção Geral Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica , Diretoria de Vigilância em Saúde.		Recurso Federal Recurso Municipal

	da Amamentação, Prevenção do Câncer de Mama, Combate ao abuso sexual de crianças e adolescentes e combate à violência contra as mulheres)			
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Matricular os profissionais da AB referente a saúde materno infantil suas especificações e protocolos	* Promover o apoio matricial continuado como estratégia de qualificação na saúde materno infantil na AB.	31 (trinta e uma) equipes ESF matriciadas	Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Implantar o Programa Primeiro Abraço	* Acolher de maneira qualificada e integral todas as crianças do município no primeiro ano de vida, entregando kit de primeira necessidade para o bebê	* % de kits entregues aos nascidos vivos no período .	Direção Geral Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Melhorar o registro dos indicadores do consumo alimentar nas fichas do SISVAN.	* Capacitar técnicos da Rede Primária de Saúde para registrar corretamente, o consumo alimentar nas fichas do SISVAN.	* % de registros corretos , no cadastro no sistema SISVAN.	Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica, NEPSHU.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Aprimorar o Serviço de Atendimento às Vítimas de Violência (em especial as sexuais) - SAVS	* Promover o atendimento qualificado às vítimas, principalmente as de violência sexual.	*1 (um) SAVS implantado e atuante.	* Direção Geral Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica,	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()

Eixo VI – SAÚDE BUCAL

DIRETRIZ F – Promover e ações básica e especializadas em odontologia

OBJETIVO F 1 - Promover o acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde bucal, mediante aprimoramento da política Básica e da atenção especializada.

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Realizar concurso público/processo seletivo para contratar	* Implantar novas equipes de	* Ampliação da cobertura em 30%	* Diretoria de Saúde Bucal, Diretoria de Atenção Básica e Recursos Humanos		Recurso Federal Recurso

recursos humanos necessários; * Adquirir mobiliários e equipamentos	saúde bucal nas Estratégia Saúde da Família, incorporando 8 (oito) novas equipes.				Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Habilitar junto ao MS 08 equipe de Saúde Bucal na Atenção Primária.	* Habilitar ESB junto as ESF de Limeira Alta, Emma II, Zantão, São Pedro, Dom Joaquim II, Águas Claras II, São Luiz II e Centro I.	* Ampliação da cobertura em 30 %	* Diretoria de Saúde Bucal, Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Ampliar o acesso ao Serviço de Saúde Bucal na UBS Limeira	* Implantar o Programa Saúde na Hora, com atendimento até as 20 horas.	* Ampliação da cobertura em 5 %	* Diretoria de Saúde Bucal, Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
* Realizar levantamento epidemiológico de cárie dental (CPOD).	* Realizar levantamento do CPOD nos alunos com faixa etária até 12 anos, da rede estadual e particular de ensino.	* 100 % do levantamento realizado.	* Diretoria de Saúde Bucal,		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Reduzir o percentual de alunos com cárie dental	* Ampliar a atividade de escovação supervisionada, nas escolas municipais, nos alunos com faixa etária até 11 anos, com distribuição dos kits	* 60% dos alunos participando da escovação supervisionada	* Diretoria de Saúde Bucal,		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Manter o “teste da linguinha” nos RN do município.	* Fomentar o programa de atenção especializada em odontologia do RN do município.	* 100% dos RN com teste da linguinha realizados	* Diretoria de Saúde Bucal,		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Implementar o programa “Volte a Sorrir”	* Promover ações de prevenção, promoção e recuperação da saúde bucal, fornecendo próteses dentárias.	* Ampliar em 25% o fornecimento de próteses dentárias.	* Direção Geral * Diretoria de Saúde Bucal,		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Concluir a reforma do espaço físico do CEO em conformidade com as normas da Vigilância Sanitária Estadual	* Espaço físico do CEO Estruturado e reformado.	* Estrutura do CEO 100% reformado.	* Direção Geral * Diretoria de Saúde Bucal, Diretoria de Vigilância em Saúde		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

* Ampliar o acesso às especialidades odontológicas, buscando atingir metas para transformar CEO II em CEO III	* Contratar 1 (um) endodontista, ampliando o acesso às especialidades odontológicas,	* CEO III habilitado.	* Direção Geral * Diretoria de Saúde Bucal,	Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:				

Eixo VII – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR

DIRETRIZ G – Promover o acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção especializada.

OBJETIVO G 1 – Promover atendimento de qualidade no tempo adequado mediante aprimoramento da atenção especializada

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Elaboração e disseminação dos Protocolos de fluxos (nefrologia, proctologia e gastroenterologia)	* Padronizar o cuidado qualificando os encaminhamentos às referidas especialidades.	* 3 (três) protocolos elaborados e disseminados.	* Diretoria de Atenção especializada, NEPSHU e Regulação do Acesso.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Fortalecer o grupo de mulheres com câncer (usuária e familiares)	* Promover atividade de educação e apoio psicológico por meio de encontros.	* 10 (dez) encontros do grupo de mulheres com câncer.	* Diretoria de Atenção especializada, NEPSHU Clinica da Mulher.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Fortalecer o grupo de apoio de usuários ostomizados	* Promover atividade de educação e apoio psicológico e manejo por meio de encontros.	* 04 (quatro) encontros do grupo de usuários ostomizados	* Diretoria de Atenção especializada, NEPSHU e Policlínica.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Realizar consultas de especialidades em regime de mutirão	* Ampliar o número de consultas especializadas, reduzindo o tempo de espera, principalmente para os retornos	* Ampliar em 20% a oferta de consultas especializadas	Direção Geral, Diretoria da Atenção Especializada, Regulação e Diretoria Financeira,		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Realizar campanhas esclarecedoras alusivas à Saúde do Homem no novembro azul.	* Promover atividades educativas, alusivas à Saúde do homem, no mês de novembro.	* 06 ações educativas realizadas,	* Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica e NEPSHU.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Supervisionar a aplicação da instrução normativa 01/2018	* Monitorar a produção de cirurgias e procedimentos realizados pelos médicos especialistas.	* 100% dos médicos monitorados	Direção Geral, Diretoria da Atenção Especializada, Diretoria de Regulação, Planejamento Controle e Avaliação		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					

Obs.:							
* Laudar exames de espirometria por meio da Telemedicina	* Utilizar o recurso da Telemedicina para laudar exames de espirometria	* 100% dos exames de espirometria laudados.	Direção Geral, Diretoria da Atenção Especializada		Recurso Federal, Estadual e Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
Objetivo G 2 – Estruturar e qualificar o acesso ao Serviço da Clínica de Fisioterapia.							
* Qualificar o acesso para fisioterapia reduzindo o tempo de espera do usuário.	* Reduzir o tempo de espera para iniciar o tratamento fisioterapêutico.	* Reduzir em 5% o tempo de espera	Diretoria da Atenção Especializada, NASF, Regulação, NEPSHU		Recurso Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
* Aprimorar o atendimento prestado na Clínica de Fisioterapia Municipal	* Revisar Instrução Normativa, protocolo e fluxos de acesso à Clínica de Fisioterapia Municipal.	* 01 documento revisado e republicado.	Diretoria da Atenção Especializada, NASF, Regulação, NEPSHU		Recurso Federal e Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
* Organizar o trabalho desenvolvido pelos atores da Clínica de Fisioterapia municipal.	* Elaborar cronograma anual de atividades da Clínica de Fisioterapia Municipal.	* 1 cronograma elaborado e divulgado	Diretoria da Atenção Especializada, NASF, Regulação, NEPSHU		Recurso Federal e Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
* Prevenir reincidência de agravos que necessitem de fisioterapia.	* Desenvolver ações de prevenção através de grupos fixos atendimento coletivo.	* 06 grupos com atuação preventiva. (1 por profissional atuante na clínica).	Diretoria da Atenção Especializada, NASF, Regulação, NEPSHU		Recurso Federal e Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
Objetivo G 3 : Aprimorar as redes de atenção à saúde (RAS) e de pessoas com deficiência.							
* Fortalecer o Grupo condutor da RUE, por meio de reuniões mensais	* Acompanhar, discutir e disseminar as demandas da RUE do município e da região da AMMVI.	* 10 (dez) reuniões do grupo condutor da RUE	Diretoria da Atenção Especializada,		Recurso Federal e Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
*Desenvolver projeto para a implantação de Grupo Condutor e de Monitoramento da RUE no município.	* Fortalecer e monitorar as ações desenvolvidas pelos componentes da RUE.	* % das ações da RUE fortalecidas e monitoradas..	Diretoria da Atenção Especializada,		Recurso Federal e Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
* Qualificar o atendimento em Urgência e Emergência prestado no município e região.	* Capacitar os profissionais do SAMU	* 100% dos profissionais do SAMU capacitados	Diretoria da Atenção Especializada, NEPSHU		Recurso Federal e Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
* Articular as atividades do SAMU com o corpo de bombeiros, considerando as normativas estaduais	* Prestar atendimento básico de urgência e emergência de forma organizada e conjunta entre o SAMU e o COBOM	* 100% das normativas estaduais implantadas	Diretoria da Atenção Especializada,		Recurso Federal e Municipal		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()			
Obs.:							
* Estabelecer indicadores de avaliação e monitoramento das ações desenvolvidas pelo SAMU.	* Monitorar e avaliar as ações desenvolvidas pelo SAMU.	* Indicadores estabelecidos e avaliados.	* Diretoria de Atenção Especializada e Cooederação do SAMU.		Recurso Federal e Municipal		

SAMU.					
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
* Estruturar sala de observação pediátrica no Pronto Atendimento na SMS.	* Qualificar à assistência pediátrica no pronto atendimento	* 01 (uma) sala de observação pediátrica em funcionamento	Diretoria da Atenção Especializada, Diretoria Financeira		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
* Implantar e disseminar protocolo de classificação de risco no Pronto Atendimento da SMS	* Qualificar à assistência ao usuário no pronto atendimento	* 01 (um) protocolo de classificação de risco do PA implantando	Diretoria da Atenção Especializada, NEPSHU		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
* Elaborar o Projeto SAMUZINHO, fortalecendo e promovendo as ações e o serviço SAMU, iniciando pelo ensino fundamental.	* Divulgar nas escolas e comunidade as atribuições, funções e importância do SAMU, buscando a otimização do seu uso.	* 01 (um) projeto SAMUZINHO elaborado, iniciado sua implantação	Diretoria da Atenção Especializada, NEPSHU e PSE.		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
*Promover a integração entre equipes do SAMU e COBOM, qualificando a assistência prestada.	* Qualificar os atendimentos de urgência e emergência em conjunto com o COBOM.	* 01 (um) encontro conjunto para disseminação das rotinas de serviço.	* Diretoria de Atenção Especializada, COBOM, SAMU e NEPSHU.		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
* Elaborar POPs para desinfecção terminal da viatura e registro de MAT/MED utilizados pelo SAMU..	* Reduzir o risco de infecções, contaminações e acidentes de trabalho e uso racional de MAT/MED.	* 02 (dois) POPs elaborados, instituídos e disseminados.	* Diretoria de Atenção Especializada, Coordenação do SAMU e NEPSHU.		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
* Avaliar e monitorar as atividades desenvolvidas no Pronto Atendimento da SMS.	* Aplicar ações para monitorar os serviços do Pronto Atendimento.	* 100% das ações do PA da SMS monitoradas e avaliadas.	* Diretoria da Atenção Especializada, Tecnologia da Informação e Coordenação do PA.		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
Objetivo G 4 – Readequar o espaço físico construído para UPA 24 horas em Núcleo de Atendimento Materno Infantil.					
Efetivar a readequação do espaço físico destinado a UPA 24 horas.	Readequar o espaço físico destinado a UPA 24 horas em Núcleo de Atendimento Materno Infantil.	Núcleo de Atendimento Materno Infantil implantado.	Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
Implementar em 315% os atendimentos realizados as gestantes de risco.	Aumentar os atendimentos prestados as gestantes de risco.	Percentual de Atendimentos prestados as gestantes de risco	Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					
Implementar o acesso aos procedimentos clínicos e cirúrgicos em ginecologia e mastologia.	Implementar assistência em ginecologia e mastologia em procedimentos cirúrgicos e clínicos de média complexidade	Aumentar o acesso em 15% aos procedimentos cirúrgicos e clínicos em ginecologia e mastologia implementados.	Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()		Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:					

Implementar e qualificar as ações de incentivo ao aleitamento materno exclusivo as crianças nos primeiros meses de vida.	Implementar e qualificar as ações do Programa Amamenta Brusque	Aumentar em 5% de crianças em aleitamento materno exclusivo em relação ao ano anterior.	Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e	Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()				
Obs.:				
Promover ações preventivas aos determinantes causais dos agravos à saúde da criança.	Implementar o acesso ao programa Primeiro Abraço, as crianças e puérperas, promovendo ações preventivas aos determinantes causais dos agravos à saúde da criança.	Implementar em 15% o acesso das crianças recém nascidas ao Programa Primeiro Abraço..	Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada	Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()				
Obs.:				
Implantar sala de imunização junto ao Núcleo de Atendimento Materno Infantil.	Implantar sala de Imunização.	Uma (1) sala de Imunização implantada.	Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e Vigilância Epidemiológica.	Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()				
Obs.:				
Implementar e qualificar as ações desenvolvidas pelo Serviço de Assistência às Vítimas de Violência.(SAVS)	Implementar e qualificar as ações desenvolvidas pelo SAVS, inclusive as sexuais, buscando proporcionar uma assistência integral e integrada a outras instituições, reduzindo o grau de exposição da vítima.	Ações do SAVS 100% desenvolvidas de forma integral e integrada aos demais órgãos ou instituições pertinentes.	Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada	Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()				
Obs.:				
Implantar Pronto Atendimento Municipal 24 horas.,	Implantar um Pronto Atendimento Municipal, com ações intermediárias entre a Atenção Primária (UBS e ESF) e as Unidades Hospitalares de Atendimento às Urgências e Emergências, objetivando diminuir a demanda hoje gerada nos pronto socorros.	Um (1) Pronto Atendimento Municipal implantado.	Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada	Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()				
Obs.:				

Eixo VIII – NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE E HUMANIZAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

DIRETRIZ H – Efetivar a Política de Educação Permanente em Saúde (EPS) e desenvolver a EPS na perspectiva de compreensão do conceito ampliado de saúde, em consonância com as diretrizes do SUS, implementando-a com ênfase no aprimoramento das práticas profissionais para a melhoria da qualidade da atenção, da gestão e da participação social na saúde.

OBJETIVO H 1 –proporcionar pessoas treinadas, engajadas e motivadas ao trabalho essencial para o cumprimento das metas propostas pela secretaria como um todo.

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Atualizar	* Manter atualizado o	* 100% das equipes completas	* NEPSHU, Recursos		

permanentemente o quadro de vagas.	quadro de vagas para programar as substituições.		Humanos, Direção Geral e demais Diretorias.		Recurso Municipal
Realizado () Obs:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Apoiar a organização dos processos seletivos e concursos públicos para a Secretaria de Saúde	* Apoiar setor de Recursos Humanos na organização dos processos seletivos e concursos públicos.	* 100% dos processos seletivos apoiados.	* NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral e demais Diretorias.		Recurso Municipal
Realizado () Obs	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
OBJETIVO H 2 – Contribuir à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações intersetoriais de trabalho dos profissionais do SUS,					
* Elaborar e formalizar documento de padronização dos objetos e as responsabilidades das partes, determinando os critérios técnicos contratos e convênios relacionados aos estágios, residências multiprofissionais.	* Oficializar documento normativo de padronização de contratos e convênios ensino-serviço, junto à Procuradoria Geral e câmara de vereadores de Brusque.	* 1 (um) documento normativo de padronização de contratos/convênios ensino – serviço elaborados e formalizado	NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Elaborar e formalizar instrução normativa referente a formação continuada dos profissionais da SMS.	* Oficializar instrução normativa referente as formação continuada, junto à Procuradoria e RH da Prefeitura de Brusque.	* 1 (uma) instrução normativa elaborada e formalizada.	NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Elaborar cronograma anual de execução das atividades do NEPSHU.	* Elaborar cronograma anual de execução das atividades do NEPSHU, propiciando a viabilização dos projetos pactuados pelos atores institucionais e sociais, priorizando as necessidades.	* 1 (um) cronograma elaborado e disseminado.	NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Atualizar periodicamente o Banco de dados dos servidores no sistema de certificação ESAP.	* Atualizar de forma permanente as certificações internas dos servidores da SMS no banco de dados do Sistema de Certificação ESAP.	* Sistema de Certificação ESAP 100% atualizado.	- NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral, Diretoria de Informática.		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Divulgar aos servidores as capacitações, eventos, cursos e campanhas externas.	* Intensificar a divulgação das capacitações, eventos, cursos e campanhas aos serviços e profissionais da SMS.	100% das capacitações, eventos, campanhas e outros divulgados.	Direção Geral, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Articular a elaboração de Protocolos de regulação, Fluxogramas e Procedimentos Operacionais Padrão – POP's., promovendo a qualificação e padronização dos serviços e processos de trabalho.	* Mediar a elaboração e disseminação de documentos normativos e operacionais (protocolos, Fluxogramas,instruções normativas e e Procedimentos Operacionais Padrão – POP's..	100% dos documentos normativos elaborados e disseminados, sob mediação pelo NEPSHU.	NEPSHU		Recurso Federal Recurso Município
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Instituir e oficializar Comissão Permanente de revisão de protocolos.	* Instituir Comissão Permanente de Revisão de Protocolos.	1 (um) portaria de composição da comissão publicada.	NEPSHU, Diretoria de Especialidades		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Promover ações de Educação Permanente dos servidores da SMS.	*Promover educação permanente dos servidores da SMS, apoiando a organização de oficinas, capacitações, treinamentos, cursos e outros eventos.	* 100% das ações apoiadas.	* NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Objetivo H 3 – Fortalecer o Núcleo de Educação Permanente em Saúde e Humanização.					
*Manter os integrantes do Núcleo sobre Educação Permanente em Saúde e Humanização, capacitados.	* Qualificar por meio de capacitações, os integrantes do NEPSHU, direcionada à educação permanente e gestão do trabalho.	* 100% dos integrantes do NEPSHU capacitados	NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
*Manter oficializado e atuante o Núcleo de Educação Permanente em Saúde e Humanização.	* Manter atualizada a portaria de composição dos membros do NEPSHU	* Portaria atualizada	* NEPSHU e Direção Geral		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Divulgar internamente a função e objetivos do NEPSHU.	* Disseminar para todos os servidores os objetivos, metas e funções do NEPSHU.	* 100% dos servidores informados.	NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

* Elaborar e disseminar o Manual de Integração para promover o conhecimento da estrutura operacional e organizacional da SMS.	* Elaborar Manual de Integração para promover o conhecimento da estrutura operacional e organizacional da SMS, qualificando a inserção dos profissionais nos Serviços.	* 1 (um) manual de integração elaborado e disseminado.	NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

Eixo IX – PLANEJAMENTO, REGULAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO

DIRETRIZ I – Fortalecer a cultura institucional de planejamento, programação, regulação, monitoramento, controle, avaliação e prestação de contas, buscando reduzir incertezas e esclarecendo consequências na execução das ações planejadas. Organizar a oferta de serviços de saúde de acordo com a demanda buscando a melhor alternativa de acesso para cada caso, organizar a oferta, orientar a compra de serviços do setor privado pelo setor público, promovendo o direcionamento e condução do SUS nos moldes definidos na Constituição Brasileira.

OBJETIVO I.1 – Definir, a partir dos princípios e diretrizes do SUS à atenção à saúde e executar ações de planejamento, regulação, monitoramento, controle e avaliação, conforme pactuação e contratualização estabelecidas, a prestação de ações e serviços de saúde a população e organizar os fluxos assistenciais no âmbito do SUS.

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Adequar a programação de ações e serviços de saúde (PGASS) com os municípios de referência, a oferta de serviços disponível no município. Sede.	* Ajustar à PGASS, a oferta de serviços dos municípios de referência (Guabiruba e Botuverá)	* 100% da PGASS revisada e ajustada a oferta de serviços.	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
*Promover a participação em atividades de educação permanente dos profissionais do planejamento, regulação, controle e avaliação.	* Qualificar as ações de planejamento, regulação, controle e avaliação.	* 50% dos profissionais da DPRCAA capacitados .	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Organizar a execução das campanhas de cirurgias eletivas, de acordo com as deliberações do Estado - CIB	* Ampliar a oferta de cirurgias eletivas por meio de campanhas, aos usuários do SUS.	* 100% das cirurgias eletivas autorizadas e realizadas.	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		Recurso Federal Recurso Estadual Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Participar das Câmaras Técnicas de Controle, Avaliação e Regulação nas instâncias regional e estadual.	* Qualificar os processos de trabalho do controle e avaliação.	* 100% das ações de controle e avaliação qualificadas.	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		* Recurso Federal Recurso Estadual Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

* Elaborar o os relatórios de gestão e planejamento (RAG, SISPACTO, PAS e Relatório Quadrimestral)	* Executar, monitorar, apresentar e submeter à aprovação do COMUSA o planejamento e os relatórios de gestão.	* 100% dos relatórios de gestão e planejamento aprovados no COMUSA em tempo hábil.	Diretoria Geral, Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação. Diretoria Financeira.	Recurso Federal Recurso Municipal
--	--	--	--	--------------------------------------

Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Monitorar as agendas sob gestão da Central de Regulação Ambulatorial (SISREG), quanto a ocupação.	* Promover a ocupação máxima das agendas dos procedimentos ambulatoriais.	* 100% das agendas disponibilizadas ocupadas.	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.	Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Monitorar o absenteísmo das agendas sob gestão da Central de Regulação Ambulatorial (SISREG) municipal.	* Reduzir o número de faltas/absenteísmo aos procedimentos ambulatoriais.	* 60% das faltas reduzidas.	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.	Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Instituir protocolo para a solicitação de retornos das consultas especializadas.	* Qualificar os encaminhamentos e agendamentos de retorno das consultas especializadas.	* Protocolo de retornos instituído e disseminado.	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.	Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Monitorar todos os contratos de prestação de serviços complementares (prestadores contratados).	* Avaliar a produção em consonância ao contrato vigente e com monitoramento in loco da equipe de controle e avaliação.	* 100% dos contratos monitorados e avaliados.	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.	Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Promover a avaliação continuada (revisão) dos protocolos de acesso.	* Qualificar a ordenação dos encaminhamentos.	* 50% dos protocolos avaliados / revisados.	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação, Diretoria de Specialidades, Diretoria de Atenção Básica, Centro de Especialidades Odontológicas e NEPSHU.	Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
* Monitorar as ações contratualizadas e descritas no Plano Operativo Anual (POA), dos hospitais contratualizados, pela Comissão de Avaliação e Monitoramento de Contratos.	* Qualificar e quantificar as ações executadas trimestralmente no âmbito da assistência, considerando o contrato.	* Realização de 04 (quatro) encontros para monitoramento dos contratos, pela comissão instituída.	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação, Diretoria Financeira e Gerência de Compras.	Recurso Federal Recurso Municipal

*Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
-------------------------	----------------------------	-------------------	-----------------	---------------------

OBJETIVO I.2 – Realizar auditoria no SUS contribuindo para a qualificação e monitoramento da gestão, com vistas a melhoria da atenção e acesso às ações e serviços de saúde.

* Auditar os contratos firmados entre prestadores e SMS.	* Realizar auditoria dos contratos da SMS	* 50% dos contratos auditados	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Auditar as demandas oriundas do Controle e Avaliação	* Realizar auditoria das demandas do Controle e Avaliação.	* 100% das demandas auditadas.	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Realizar auditoria das UBS próprias.	*Promover a informação correta e manutenção dos serviços prestados nas UBS, conforme metas estabelecidas.	* 50% das UBS auditadas	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
*Acompanhar as ações contratuais e descritas no Plano Operativo Anual - POA, dos Hospitais	* Auditar bimestralmente a execução dos POAs Hospitalares, priorizando as portarias ministeriais.	* 06 (seis) auditorias nos POAs realizadas.	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Elaboração d regulamento e regimento da Lei Municipal de Auditoria nº 2.305 de 1998	*Elaborar o Regulamento e o regimento interno do Componente Municipal de Auditoria	* 1 (um) Regulamento e 1(um) regimento interno de auditoria aprovado e publicizado	Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

Eixo X – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

DIRETRIZ J – Atuar no provimento de soluções de TI para apoio aos processos institucionais, à tomada de decisão e à transparência pública, na gestão das arquiteturas tecnológicas de portais, sistemas e dados e no gerenciamento de projetos de modernização dos sistemas.

Objetivo J.1 – Fortalecer a informação em saúde e centralizar os dados informatizados em saúde.					
* Promover a modernização da informatização no atendimento na rede municipal de saúde.	*Renovar parque de informática instalado	* 25% do parque de informática renovado	*Diretoria de Informática, Diretoria Financeira		Recurso Federal

					Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
*Manutenção do prontuário eletrônico em toda a rede municipal de saúde	* Manter prontuário eletrônico em toda a rede municipal de saúde	* 100% da rede municipal de saúde utilizando prontuário eletrônico	*Diretoria de Informática, Diretoria Financeira		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Manter atualizado e disponível o portal da saúde e transparência.	Atualizar continuamente o portal da saúde e transparência.	Portal da saúde e transparência e atualizado e disponível ao público.	*Diretoria Geral, Diretoria de Informática, Diretoria Financeira		*Elaborar a Conferência Municipal de saúde
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Manter atualizado o painel eletrônico (BI) dos indicadores de saúde.	* Atualizar o BI, de indicadores de saúde com avaliação.	1 (um) BI atualizado e avaliado.	*Diretoria Geral, Diretoria de Informática, Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica.		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

Eixo XI – Gestão

Diretriz K – Implementação de modelo de gestão e instrumentos de relação inter - federativa, com centralidade no direito a saúde, promovendo o acesso aos serviços de saúde, gestão participativa com foco em resultados, participação social e financiamento estável.

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
Monitorar e avaliar os setores da SMS.	Intensificar e qualificar a tomada de gestão,	100% (cem) dos setores monitorados e avaliados.	Direção Geral, Diretoria de tecnologia e Informação, Direção financeira.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Instituir monitoramento e avaliação regular dos indicadores de saúde	Monitorar e qualificar os indicadores de saúde, subsidiando a tomada de decisão.	* 100%(cem) dos indicadores monitorados e avaliados.	Direção Geral, Diretoria de tecnologia e Informação, Direção financeira.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Coordenar a elaboração do planejamento e relatórios de gestão, das ações a serem implantadas e implementadas	* Coordenar as ações de planejamento da gestão.	* Planejamento anual elaborado e aprovado no COMUSA.	Direção Geral, COMUSA, Direção de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

Eixo XII – FINANCIAMENTO DAS AÇÕES DE SAÚDE

Diretriz L – Equilibrar as contas públicas da Secretaria Municipal de Saúde, acompanhando receitas, orçamento e fluxo de caixa, otimizando a gestão e os investimentos dos recursos.

Objetivo L.1 - Traçar metas para o futuro da instituição, projetando quanto será necessário investir para alcançá-las e ajudar a identificar de onde podem sair os recursos financeiros.

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
*Monitorar e avaliar a frota da SMS, favorecendo a economicidade o seu uso racional.	* Monitorar e avaliar o uso da frota, por meio de GPS.	* 100% (cem) da frota com GPS monitorada e avaliada.	Diretoria Financeira		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Monitorar continuamente, controlando, o orçamento, despesas e gastos da Secretaria Municipal de Saúde.	* Monitorar o orçamento, equilibrando o orçado e os custos e despesas.	*100% (cem) dos gastos e despesas dentro do orçamento programado.	Diretoria Financeira		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Melhorar a frota por meio de aquisição ou locação de viaturas para a frota da SMS, mediante prioridades estabelecidas.	* Adquirir e ou locar 7(sete) viaturas para suprir as necessidades da SMS.	* 4(quatro) carros locados, 2(duas) ambulâncias e 1(uma) van adquiridas.	* Direção Geral e Diretoria Financeira		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Realizar a manutenção da frota para transporte seguro.	* Assegurar o transporte de usuários.	* 100% da frota em condições adequadas de uso.	* Direção Geral e Diretoria Financeira		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Automatizar os processos de trabalho do almoxarifado.	* Qualificar e rationalizar os processos de compras e distribuição de materiais e medicamentos.	* 50% (setenta) dos processos de compras e distribuição automatizados.	Diretoria Financeira e Diretoria de Informática		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
* Instituir e formalizar Comissão Municipal de Controle de Contratos na SMS.	* Criar Comissão Municipal de Controle de Contratos na SMS.	* 1(uma) Comissão de Controle de Contratos formalizada e atuante.	Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
*Monitorar e avaliar a observância das regras contratuais.	* Monitorar e avaliar a observância das regras contratuais.	* 100% (cem) dos contratos monitorados e avaliados.	Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

IV – ORÇAMENTO GERAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – Previsão para 2020 - Dotação orçamentaria segundo LOA - 2020

Item Orçamentario/Despesa		Receita de Impostos	Transferência Fundo a Fundo Federal	Transferência Fundo a Fundo Estadual	Transferência De Convênios destinados à saúde	Total
0 – Informações Complementares	Corrente				R\$ 251.936,10	R\$ 251.936,10
	Capital					R\$ 0,00
122 – Administração Geral	Corrente	R\$ 8.957.627,86	R\$ 166.300,00			R\$ 9.123.927,86
	Capital	R\$ 294.932,92	R\$ 989.585,84			R\$ 1.284.518,76
301 – Atenção Básica	Corrente	R\$ 25.513.380,46	R\$ 11.968.963,91	R\$ 1.854.323,63		R\$ 39.336.668,00
	Capital	R\$ 1.246.889,95	R\$ 477.614,46			R\$ 1.724.504,41
302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Corrente	R\$ 33.180.859,31	R\$ 23.524.204,60	R\$ 628.400,00		R\$ 57.333.463,91
	Capital	R\$ 133.214,28				R\$ 133.214,28
303 – Suporte Profilático e Terapêutico	Corrente	R\$ 66.337,52		R\$ 56.162,65		R\$ 122.500,17
	Capital					R\$ 0,00
304 – Vigilância Sanitária	Corrente	R\$ 1.635.136,24	R\$ 67.290,80			R\$ 1.702.427,04
	Capital	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00			R\$ 20.000,00
305 – Vigilância Epidemiológica	Corrente	R\$ 2.107.745,19	R\$ 595.128,23	R\$ 39.679,30		R\$ 2.742.552,72
	Capital	R\$ 14.266,00	R\$ 20.000,00	R\$ 38.320,70		R\$ 72.586,70
306 – Alimentação e Nutrição	Corrente	R\$ 167.434,37				R\$ 167.434,37
	Capital					R\$ 0,00
Total Geral		R\$ 73.327.824,10	R\$ 37.819.087,84	R\$ 2.616.886,28	R\$ 251.936,10	R\$ 114.015.734,31

Brusque, dezembro de 2019,

Camila Fernanda Valle Pereira
Diretora Geral

Humberto Martins Fornari
Secretário de Saúde