



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE /SC
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



**Programação Anual de Saúde
Sistema Único de Saúde
Ano 2021**

Novembro/2020
Brusque / SC

Sumário

I – Identificação

II - Introdução

III – Programação das Ações

Eixo I – Atenção Básica

Diretriz A – Atenção Básica

Objetivo A.1 – Atenção Básica

Eixo II – Assistência Farmacêutica

Diretriz B – Assistência Farmacêutica

Objetivo B.1 – Assistência Farmacêutica

Eixo III – Vigilância em Saúde

Diretriz C – Vigilância em Saúde

Objetivo C.1 – Vigilância Epidemiológica

Objetivo C.2 – Vigilância Sanitária

Eixo IV – Saúde Mental

Diretriz D – Saúde Mental

Objetivo D.1 – Saúde Mental

Eixo V – Materno e Infantil

Diretriz E – Assistência Materno – Infantil

Objetivo E.1 – Assistência Materno - Infantil

Eixo VI – Saúde Bucal

Diretriz F – Saúde Bucal

Objetivo F.1 – Saúde Bucal

Eixo VII – Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar

Diretriz G – Média e Alta Complexidade Ambulatorial

Objetivo G.1 – Assistência nas especialidades

Eixo VIII – Núcleo de Educação Permanente em Saúde e Humaniza SUS

Diretriz H – Educação Permanente

Objetivo H.1 – Educação Permanente

Eixo IX – Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria

Diretriz I – Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação

Objetivo I.1 – Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação

Objetivo I.2 - Auditoria

Eixo X – Tecnologia da Informação

Diretriz J – Tecnologia da Informação

Objetivo J.1 – Tecnologia da Informação

Eixo XI – Gestão

Diretriz K – Gestão

Objetivo K.1 – Direção Geral

Eixo XII – Financiamento das Ações de Saúde

Diretriz L – Financiamento das Ações de Saúde

Objetivo L.1 - Financeiro

IV – Orçamento Geral da Secretaria Municipal de Saúde - Previsão 2021

I – IDENTIFICAÇÃO

Município : **Brusque / SC**

Prefeito Municipal: **Jonas Oscar Peagle**

Secretário Municipal de Saúde: **Humberto Martins Fornari**

Presidente do Conselho Municipal de Saúde: **Júlio Atanásio Gevaerd**

Diretora Geral : **Camila Fernanda Valle Pereira**

Secretaria Municipal de Saúde/2020

Rua: Germano Schaeffer, nº 66, Centro I
Centro de Serviços de Saúde
88350-170 – Brusque/SC

II - Introdução

Os instrumentos de gestão instituídos pelo Sistema Único de Saúde (SUS): Plano Municipal de Saúde (PMS), Programação Anual de Saúde (PAS) e o Relatório Anual de Saúde (RAG), a partir de 2009, estão caminhando para o alinhamento em relação às datas de elaboração e aprovação dos instrumentos de gestão pública: Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei de Orçamento Anual (LOA), cujos prazos são determinados por legislação e auditados pelo Tribunal de Contas, visando garantir a transparência dos gastos públicos.

A Lei Complementar nº 141, de 13/01/2012, definiu os prazos legais para a elaboração e aprovação nos respectivos Conselhos Municipais de Saúde, dos instrumentos de Gestão do SUS – PMS, PAS e o RAG, em consonância com os instrumentos de gestão pública – PPA, LDO e LOA.

Nos últimos anos, o Ministério da Saúde (MS) tem desenvolvido ações no âmbito da gestão do Sus, com vistas a fomentar o planejamento ascendente, a discussão do rateio dos recursos e a fortalecer o processo de regionalização em saúde e da organização do sistema. Estas ações buscam trazer efetividade às determinações estabelecidas na legislação do SUS.

Dentre as prioridades do MS, esta a reformulação dos sistemas de informação do SUS, com foco na integração das informações, de forma a facilitar o planejamento e monitoramento das ações e serviços de saúde, surgindo assim o DIGISUS Gestor – Módulo Planejamento (DGMP) uma plataforma digital, que tem por objetivo instrumentalizar os gestores públicos, pesquisadores e toda a sociedade, a obter informações e dados produzidos pelo MS.

O DGMP é um sistema de informação para estados e municípios, desenvolvido a partir dos normativos do planejamento do SUS e da internalização da lógica do ciclo de planejamento, substituindo os antigos Sistema de Apoio à Elaboração do Relatório de Gestão (SARGSUS) e o Sistema de Pactuação (SISPACTO), agregando novas funcionalidades tais como os Relatórios Detalhados do Quadrimestre Anterior (RDQA) e do Relatório Anual de Gestão (RAG), registro das metas da Pactuação Inter - federativa de Indicadores e de um conteúdo mínimo dos planos de saúde (PPA) e das programações anuais de saúde (PAS), além de ser um repositório para todos os arquivos de planejamento do SUS e resoluções correspondentes, possuindo os seguintes objetivos:

I – Registrar as Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores do PPA, as metas anualizadas e a previsão orçamentária na PAS, e registrar a análise dos resultados obtidos nos RDQA e RAG, observando o que estabelece a legislação específica;

II – Dar transparência às metas nos PPA e nas PAS, assim como dos resultados dos indicadores apresentados pelos gestores nos RDQA e RAG, atendendo, assim, às demandas dos órgãos de controle e áreas técnicas e de demais interessados quanto ao monitoramento;

III – Integrar a funcionalidade da Pactuação Inter - federativa de Indicadores aos demais instrumentos de planejamento, apresentando a série histórica dos resultados dos indicadores a cada ano, observando o período de fechamento das bases nacionais;

IV – Integrar dados de outros sistemas de informação do SUS;

V – Subsidiar o monitoramento, a regulação, o controle e a avaliação das políticas de saúde, através do acompanhamento da aplicação dos recursos financeiros transferidos fundo a fundo, conforme disposto no Art.1148 da Portaria nº 3.992 / GM / MS, de 27 de dezembro de 2017, pelos órgãos e entidades finalísticos responsáveis pela gestão técnica das políticas de saúde.

Sendo assim a PAS 2021 utilizou as diretrizes definidas no Plano Nacional de Saúde, norteadora das diretrizes do Plano Pluri Anual Municipal (PPA) – 2018 / 2021. Tendo como foco, dimensionamento do orçamento com as metas previstas, compatibilizando-o com a Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA).

Os resultados e ações oriundos desta Programação Anual de Saúde irão compor o Relatório Anual de Gestão – RAG 2021.

Dentro as ações de saúde desenvolvidas pela Secretaria de Saúde em Brusque, buscando à atender as necessidades de saúde de seus munícipes, foram incorporados programas propostos pelo governo municipal, com o objetivo de implementar as ações ora desenvolvidas, buscando aumentar a oferta de procedimentos para algumas destas demandas.

As propostas de governo tem como principal objetivo implantar e defender ações que garantirão uma gestão política e estratégica numa perspectiva de alavancar nossa missão que é ser reconhecida pela sociedade, como referência de cuidado, através de serviços humanizados buscando excelência na gestão e transparência na condução plena do sistema municipal da saúde.

A Secretaria de Saúde de Brusque tem como objetivos a valorização do ser humano, resolutividade, comprometimento, transparência e integração e como principal missão, promover saúde à população de Brusque, com ações resolutivas através de serviços humanizados, buscando excelência e transparência. Para alcançar seus objetivos e sua missão no exercício da cidadania e responsabilidades, a Secretaria Municipal de Saúde estabeleceu diretrizes, metas e ações a serem seguidas e alcançadas, abaixo discriminadas no seu PPA -2018 - 2021 e no PAS 2021.

III – PROGRAMAÇÃO DAS AÇÕES

Eixo I – ATENÇÃO BÁSICA

DIRETRIZ A – Promoção do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da Política de Atenção Básica.

OBJETIVO A.1 – Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de atenção básica à saúde, em tempo adequado, com ênfase na humanização, equidade e no atendimento das necessidades de saúde, aprimorando a política de atenção básica.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
*Atribuir à Comissão de Avaliação de Desempenho de Indicadores da Atenção Básica, a discussão do pagamento por indicadores para regulamentar este por meio de decreto.	*Formalizar e efetivar a Comissão de Avaliação de Desempenho de Indicadores da AB, para acompanhamento da transição do pagamento PMAQ para pagamento por indicadores Previne Brasil.	* Comissão formalizada e Atuarante.	* Diretoria de Atenção Básica.		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
*Monitorar e avaliar os indicadores de desempenho das equipes AB e captação ponderada.	*Consolidar o Programa Previne Brasil..	*100% das equipes AB monitoradas.	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
*Acompanhar o desenvolvimento da obra do novo espaço da UBS Santa Luzia.	* Terminar a reforma do novo espaço para instalação da UBS de Santa Luzia.	*Espaço da nova UBS reformado e concluído.	* Diretoria de Atenção Básica.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente (x)	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Reprogramar ()					
Obs.:					
* Realizar concurso público/processo seletivo para ACS * Contratar demais recursos humanos necessários;	* Implantar novas equipes de Estratégia Saúde da Família, incorporando 2 (duas) novas equipes. (1* de Maio e Tomaz Coelho)	* Ampliação da cobertura em 13,4%	* Diretoria de Atenção Básica e Recursos Humanos.		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					

*Disponibilizar os profissionais de saúde para participação efetiva nas atividades dos grupos de idosos dos territórios.	*Fomentar a participação da equipe de saúde nos grupos de idosos constituídos no território..	* Participação de % das equipes de saúde nos grupos de idosos existentes no território.	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Promover capacitação das equipes de AB referente as ações dispostas no Plano de Gestão da Atenção Básica.	* Disseminar o Plano de Gestão da Atenção Básica.	* 100% das equipes de Atenção Básica capacitadas.	* Diretoria de Atenção Básica e NEPSHU.		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Elaborar e disseminar os protocolos e fluxos de sistematização de processos de trabalho para UBS.	* Normatizar, os processos de trabalho nas UBS.	* 6 (seis) protocolos e fluxos de sistematização de processos de trabalho elaborados e implantados;	* Diretoria de Atenção Básica, e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Monitorar a utilização dos Sistemas de Informação da AB.	* Assegurar o registro da produção da AB no E-SUS.	* 100% das ações e/ou atendimentos executados registrados nos Sistemas de Informação da AB.	* Diretoria de Atenção Básica e Diretoria de Informática		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Utilizar o sistema de prontuário eletrônico para todas as ações efetivadas na AB e na Atenção Especializada.	* Promover o registro eletrônico, por meio do prontuário de todos os atendimentos realizados na AB e Especialidades integrando as informações entre os serviços.	* 100% das ações e/ou atendimentos executados registrados no prontuário eletrônico.	* Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Atenção Especializada e Diretoria de Informática.		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Informatizar a coleta de dados dos atendimentos realizados pelos ACS.	* Qualificar o registro dos dados coletados nos atendimentos dos ACS.	* 100% de dados dos atendimentos realizados pelos ACS registrados eletronicamente.	* Diretoria de Atenção Básica e Diretoria de Informática		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
*Propiciar articulação e comunicação entre os setores sociais, com vistas a garantir a educação e saúde integral dos educandos, por meio de encontros	Implementar ações da Política do PSE	* 2 (dois) encontros realizados.	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal

regulares;					
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
*Capacitar os atores vinculados ao PSE da SME em ações básicas de primeiro atendimento.	* Implantar nas Unidades de Ensino cadastradas ao PSE em ações básicas de primeiro atendimento.	* 47 (quarenta e sete) professores capacitados;	* Diretoria de Atenção Básica e Secretaria Municipal de Educação.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Reprogramar ()					
Obs.:					
* Ampliar e disseminar as Práticas Integrativas e Complementares na Atenção Básica, na perspectiva da prevenção de agravos e da promoção e recuperação da saúde entre outros..	* Consolidar as Práticas Integrativas e Complementares na Atenção Básica.	50% das UBS realizando Práticas Integrativas e Complementares	* Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Reprogramar ()					
Obs.:					
* Capacitar os profissionais para implantação do programa avançado .	* Implantar o Programa Acesso Avançado nas ESF.	* Programa implantado em 31 (trinta e uma) ESF.	* Diretoria Geral e Diretoria de Atenção Básica.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
()					
Obs					
* Realizar ações educativas de promoção à Saúde do Homem, novembro Azul em todas as ESF.	* Promover ações relacionadas Saúde do Homem (prevenção ao câncer de próstata e demais patologias pertinentes ao sexo masculino).	* 100% das ESF desenvolvendo ações de promoção à Saúde do Homem.	*Diretoria de Atenção Básica e Diretoria de Atenção Especializada.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar (x)	Não	
Reprogramar ()					
Obs:					
* Realizar ações de promoção à Saúde da Mulher em todas as ESF (março-prevenção ao câncer de colo de útero e outubro – prevenção ao câncer de mama).	*Promover ações voltadas à Saúde da Mulher.	* 100% das ESF desenvolvendo ações de promoção à Saúde da Mulher.	*Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Atenção Especializada e Clínica da Mulher.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Reprogramar ()					
Obs:					
* Incrementar a oferta	*Ampliar o acesso aos	* 15% (quinze) de aumento	*Diretoria de Atenção		Recurso

de exames citopatológicos para mulheres de 25 a 64 anos, no município.	exames citopatológico	no número de lâminas coletadas e processadas.	Básica, Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação e Clínica da Mulher		Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Ampliar a oferta de exames de mamografias para mulheres entre 40 a 69 anos.	* Ampliar o acesso das usuárias ao exame de mamografia.	* 25% (vinte e cinco) de aumento de mamografias realizadas.	*Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação e Clínica da Mulher		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	

Eixo II – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

DIRETRIZ B – Promoção da assistência farmacêutica no âmbito do SUS

OBJETIVO B1 - Promover o acesso e o uso racional de medicamentos essenciais através da Política de Assistência Farmacêutica no âmbito do sus;					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (RS)
* Avaliar a A.F. por meio dos indicadores pré estabelecidos..	* Monitorar a qualidade dos serviços farmacêuticos..	* 100% dos Serviços farmacêuticos avaliados pelos indicadores estabelecidos.	Direção Geral Diretoria Financeira e Diretorias de Atenção Básica, de Atenção Especializada, NEPSHU e Assistência Farmacêutica.		Recurso Municipal
Realizado () () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
*Manter atualizados os Processos Operacionais Padrão (POP) instituídos e implantados.	* Qualificar e normatizar os processos de trabalho da AF.	* 100% dos POP instituídos revisados e disseminados.	Direção Geral, Diretorias Financeira, Atenção Básica, de assistência Especializada, NEPSHU e Assistência Farmacêutica.		Recurso Municipal
Realizado () () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
* Capacitar os colaboradores envolvidos no processo operacional da AF.	* Promover o acesso e racionalizar o uso dos medicamento.	* 4 (quatro) capacitações realizadas.	Direção Geral, Diretorias Financeira e de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	

() Obs.:					
* Manter atualizado e disseminado o manual da AF.	* Qualificar as ações da AF.	* Manual de AF atualizado e disseminado.	Direção Geral, Diretorias Financeira e de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
() Obs.:					
* Monitorar o armazenamento dos medicamentos nos diversos níveis de atenção.	* Manter a “estabilidade” dos medicamentos armazenados nos diversos níveis de atenção.	* 100% das farmácias com medicamentos adequadamente armazenados.	Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica, Assistência Farmacêutica e almoxarifado.		Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
() Obs.:					
* Manter atualizada a REMUNE, disponibilizando os medicamentos aos usuários do SUS.	* Publicar e divulgar a REMUNE de 2021.	* 01 (uma) lista publicada.	*Direção Geral, Diretoria Financeira, de Atenção Básica, de Assistência Especializada, Vigilância em Saúde, Assistência Farmacêutica e almoxarifado.	*	*Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
() Obs.:					
* Promover o uso racional de medicamentos por meio de educação em saúde para usuários.	* Realizar encontros com usuários por regional de saúde.	* 04 (quatro) encontros com usuários	* Assistência Farmacêutica. Diretoria de Atenção Básica / Atenção Primária.	*	*Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
() Obs.:					
*Implantar serviço de acompanhamento fármaco terapêutico a pacientes polimedicados.	* Atender pacientes polimedicados, com difícil adesão ao tratamento, promovendo o uso racional.	* 300 (trezentos) atendimentos	*Assistência Farmacêutica. Diretoria de Atenção Básica/Primária .	*	*Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
() Obs.:					
* Monitorar a validade dos medicamentos com a finalidade de diminuir o descarte destes.	* Monitorar todos as farmácias, dispensários e estoques de medicamentos.	* Reduzir em 10% (dez) o descarte em relação ao ano anterior.	* Assistência Farmacêutica.	*	*Recurso Municipal Recurso Federal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
() Obs.:					
* Implantar o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS)	* Capacitar todos os servidores para atuação no PGRSS.	* 01 (um) PGRSS implantado em todas as UBS da SMS.	* Diretoria de Atenção Básica, Diretoria de Atenção Especializada, Centro de Especialidades	*	*Recurso Municipal Recurso Federal

			Odontológicas, Assistência Farmacêutica e Vigilância em Saúde.		
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					

Eixo III – VIGILÂNCIA EM SAÚDE

DIRETRIZ C – Fortalecimento da Vigilância em Saúde nas ações de prevenção e controle de doenças, agravos e eventos de saúde pública.

OBJETIVO C 1 - Buscar a obtenção contínua e oportuna de conhecimentos acerca dos componentes envolvidos com as condições de saúde e a ocorrência de doenças, visando oferecer apoio aos programas de prevenção, tanto no controle como na erradicação de agravos a saúde.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (RS)
*Realizar a troca gradativa das geladeiras domésticas das salas de imunização por câmara fria conforme deliberação do Ministério da Saúde, desde 2016.	* Implantar a rede de frios para armazenamento dos imunobiológicos	100% da rede de frios substituída.	Diretoria de Atenção Básica ,Diretoria Vigilância em Saúde e Gerência de Compras		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Adquirir Câmara Fria(capacidade de guarda de 120.000 doses) para armazenar estoque de imunobiológicos.	* Ampliar a capacidade de armazenamento dos imunobiológicos na Vigilância Epidemiológica..	100% da rede de frios ampliadas. (1 unidade)	Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde e Gerência de Compras		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Adquirir caixas térmicas para transporte de imunobiológicos.	*Manter a qualidade dos imunobiológicos nas ações extramuro.	* 10 caixas térmicas adquiridas (3 de 100lt, 2 de 20lt e 5 de 10lt)	*,Diretoria Vigilância em Saúde e Gerência de Compras		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Realizar ações educativas aos técnicos aprimorando os procedimentos de imunização.	* Qualificar as ações desenvolvidas e relacionadas as Salas de imunização.	* 100% dos técnicos das salas de Imunização participando destas ações.	Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde e Recurso Humanos.NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					

Obs.:					
* Capacitar os servidores responsáveis pelos sistemas da DVE no município.	* Promover a participação dos técnicos em cursos e eventos educativos, inerentes ao setor da DVE.	* 100% de profissionais atuantes na DVE capacitados.	*Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde, Recursos Humanos e NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Capacitar os profissionais da AB e Especializada, qualificando a execução e aplicação da linha de cuidados em HIV/AIDS, Tuberculose e nos Testes rápidos	* Promover a qualificação na aplicação da linha de cuidado em HIV/AIDS, Tuberculose e nos Testes rápidos	* 100% dos profissionais da AB e Especializada capacitados.	* Diretoria Vigilância em Saúde e Diretoria de AB, Diretoria da Atenção Especializada e NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente (x)	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
*Capacitar os técnicos das UBS para atendimento dos casos de profilaxia pós exposição IST.	*Ampliar o atendimento de profilaxia pós exposição IST.	* 100% de profissionais atendendo nas UBS 90% dos casos de profilaxia pós exposição IST.	*Diretoria de Atenção Básica ,Diretoria Vigilância em Saúde e NEPSHU..		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.: locação	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Promover a contratação de recursos humanos para vigilância epidemiológica por meio de concurso / processo seletivo.	* Ampliar número de profissionais de acordo com o dimensionamento oportuno, promovendo qualificação e agilidade nas notificações compulsórias e encerramento das mesmas em tempo adequado, incluindo ações COVID	* 100% das ações relacionadas ao plano de contingência para enfrentamento da pandemia COVID executadas	* Diretoria de Atenção Básica , Diretoria Vigilância em Saúde, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Realizar ações de educação continuada aprimorando o preenchimento das declarações de óbito.	* Qualificar o preenchimento das Declarações de Óbito referente a causa básica definida.	* 98% dos registros de óbito com causa básica definida.	* Diretoria Vigilância em Saúde , Diretoria de Atenção Básica, NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Capacitar técnicos da AB e Especializada para notificar/investigar	*Qualificar notificações/investigações de violência interpessoal/auto -	* 100 % de notificações/investigações adequadamente preenchidas.	*Diretoria Vigilância em Saúde , Diretoria de Atenção Básica, NEPSHU e SAVS		Recurso Federal Recurso

casos de violência interpessoal/auto - provocadas	provocadas.				Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Realizar ações educativas nas Unidades Hospitalares e UBS sobre agravos de notificação compulsória e preenchimento das notificações.	* Capacitar profissionais das instituições hospitalares e UBS sobre agravos de notificação compulsória.	* n° de profissionais capacitados e atuantes nas instituições Hospitalares e UBS.	*Diretoria Vigilância em Saúde , NEPSHU e SAVS		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Intensificar a divulgação das campanhas de vacinação .ao público.	* Ampliar a divulgação ao publico das campanhas de vacinação, para ampliar a cobertura vacinal.	* 95% do publico alvo vacinado por campanha.	* Diretoria Vigilância em Saúde		recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Capacitar os profissionais da saúde (AB e Especializada) referente ao manejo da transmissão vertical da sífilis congênita, HIV, Hepatite B.	* Reduzir as taxas de transmissão vertical da sífilis congênita, HIV, Hepatite B.	* 100% dos profissionais da AB e especialidades capacitados.	* Diretoria Vigilância em Saúde,, Diretoria Atenção Básica,, Diretoria de Atenção Especializada, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Capacitar os técnicos da APS quanto ao manejo clínico da tuberculose e hanseníase (diagnóstico precoce, tratamento e controle dos pacientes e comunicantes).	* Qualificar os profissionais sobre o manejo clínico da tuberculose e hanseníase	100% dos técnicos da APS e especializada capacitados	* Diretoria Vigilância em Saúde,, Diretoria Atenção Básica,, Diretoria de Atenção Especializada, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Capacitar os técnicos da APS e das Instituições componentes da Rede Cegonha, na aplicação correta do protocolo de pré-natal (gestantes e parceiros).	* Reduzir a incidência da sífilis congênita, HIV e Hepatites Virais.	* Número Profissionais das ESF e das instituições Componentes da Rede Cegonha matriciadas.	*Diretoria Vigilância em Saúde,, Diretoria Atenção Básica,, Diretoria de Atenção Especializada, Clínica da Mulher.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Diagnosticar e tratar	*Ampliar o acesso aos	* * % de testes rápidos	* Diretoria Vigilância		Recurso

precocemente as hepatites virais, sífilis e HIV.	testes rápidos em 15%	realizados.	em Saúde,, Diretoria Atenção Básica,, Diretoria de Atenção Especializada, Clínica da Mulher.		Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Ampliar as orientações à população em geral sobre prevenção as infecções sexualmente transmissíveis (IST).	* Realizar atividades educativas a população, objetivando a prevenção das IST.	* Número de atividades educativas realizadas (proposto 120 no ano)	** Diretoria Vigilância em Saúde,, Diretoria Atenção Básica,, Diretoria de Atenção Especializada, Clínica da Mulher.		Recurso Federal Recurso Municipal
*Contratar médico clínico geral (20h) para atuar na Vigilância Epidemiológica na profilaxia p/os exposição.	* Qualificar o atendimento de profilaxia pós exposição.	* 100% dos casos pós exposição as IST atendidos.	* Diretorias de Vigilância em Saúde e de Atenção Básica.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Elaborar e disseminar, nos serviços da Rede , protocolo e fluxo de manejo da toxoplasmose.	* Qualificar o diagnóstico e atendimento para toxoplasmose.	* Protocolo e fluxo elaborado e disseminado .	* Diretorias de Vigilância em Saúde e de Atenção Básica.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Manter o Centro de Triagem para casos suspeitos de COVID-19.	* Priorizar o atendimento de casos suspeitos e diagnosticados de COVID-19.	* 100% da demanda atendida.	Diretorias de Atenção Básica e de Vigilância em Saúde.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Adquirir teste antígeno para diagnóstico COVID-19.	* Promover a testagem para COVID-19.	*25.000 testes antígenos, adquiridos e disponíveis para diagnóstico de COVID-19.	* Diretorias de Vigilância em Saúde e Financeira e Gerência de Compras.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Manter atuante as equipes de fiscalização do cumprimento dos Decretos relacionados à COVID-19.	* Promover a fiscalização do cumprimento dos decretos relacionados à COVID-19.	* 100% das denúncias apuradas.	* Diretorias de Vigilância em Saúde e Financeira.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
Objetivo C2 : Implementar as ações do plano de contingência da dengue e demais zoonoses.					
Ação	Meta	Indicador	Responsáveis	Recursos	Origem

					Orçamento (R\$)
* Formar novos agentes mirins de combate a dengue.	* Implementar o Programa de Agentes Mirins de Combate a Dengue.	* 60 (sessenta) novos estudantes capacitados como agentes Mirim de combate à dengue.	* Diretoria Vigilância em Saúde e Diretoria de Atenção Básica/PSE e NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Capacitar os servidores da SMS, nas diferentes ações de combate as zoonoses.	* Realizar educação continuada nas ações de combate as zoonoses.	* 100% dos servidores capacitados	* Diretoria Vigilância em Saúde, Diretoria de Atenção Básica, de Atenção Especializada e NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Manter a vigilância, prevenção e controle da dengue e demais zoonoses.	* Implementar o atendimento das denúncias/reclamações e solicitações registradas.	100% das reclamações / denúncias e solicitações atendidas.	* Diretoria Vigilância em Saúde e Direção Geral		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Manter a equipe com os 28 agentes de endemia na atuação das ações constantes no plano de contingência.	* Executar as ações do plano de contingência da Dengue e demais zoonoses.	* Executadas 100% das ações do plano de contingência.	* Diretoria Vigilância em Saúde		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Aumentar o número de supervisores de campo de acordo com o número de agentes de endemias.	* Implementar as ações do plano de contingência da dengue e demais zoonoses.	* Contratação de 01 (um) supervisor de campo.	* Diretoria Vigilância em Saúde e Direção Geral.		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Manter em funcionamento o laboratório de Entomologia .	* Manter o laboratório de entomologia atuante.	* Laboratório de entomologia em funcionamento	* Diretoria Vigilância em Saúde		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Realizar as Pesquisas Vetoriais Especiais (PVE).	* Qualificar as ações da Dengue, conforme demanda.	* 100% da PVE demandada.	* Diretoria Vigilância em Saúde		Recurso Federal Recurso Municipa
Realizado () Reprogramar ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	

Obs.:					
* Promover integração com municípios vizinhos das ações de combate e controle da dengue e demais zoonoses.	* Implementar o controle intermunicipal da dengue e outras zoonoses.	* % das ações realizadas de forma integrada com município de Guabiruba e Botuverá.	* Diretoria de Vigilância em Saúde, Direção Geral		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Ampliar a frota para desenvolver as ações do plano de contingência adequadamente.	* Locar veículo para o programa de endemias. (utilitário 16 lugares)	* 01 veículo locado	* Diretoria de Vilância em Saúde, Direção Geral e Diretoria Financeira.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
OBJETIVO C 3 - Reconhecer a Vigilância Sanitária como responsabilidade indelegável do Estado e como componente indissociável do SUS.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
* Executar todas as ações de controle dispostas no Plano, fortalecendo as atividades da VISA no município.	* Implementar as ações de controle do Plano de Ação de Vigilância Sanitária	* 100% das ações do plano executadas.	* Diretoria Vigilância em Sanitária		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente (x)	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
*Capacitar permanentemente os técnicos atuantes na VISA municipal.	* Aprimorar as ações do plano de ação da Vigilância Sanitária pactuado na CIB.	*100 % de técnicos participando de educação permanente.	* Diretoria de Vigilância Sanitária e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
*Capacitar os técnicos para integrar as Políticas da VISA com a Política da Atenção Básica.	* Promover a integração entre a VISA e a Atenção Básica.	* % das políticas integradas.	* Diretoria de Vigilância em Saúde, Diretoria de Atenção Básica e NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Ampliar a promoção de atividades educativas à população, referente as ações da VISA	* Disseminar as normatizações dispostas na legislação da VISA à população.	* 04 (quatro) atividades educativas realizadas	* Diretoria Vigilância em Saúde e NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Promover atividades educativas ao setor	* Disseminar e reorientar o setor	* 04 (quatro) atividades educativas realizadas	* Diretoria Vigilância em Sanitária,		Recurso Federal

regulado pela VISA.	regulado em boas práticas.		NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Capacitar os trabalhadores do SUS da rede municipal em ações de promoção e proteção à saúde. (05 encontros)	* Intensificar a promoção das ações de saúde ao trabalhador entre os trabalhadores da SMS	* 100% dos encontros realizados.	* Diretoria Vigilância em Sanitária, NEPSHU e demais Diretorias da SMS.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Capacitar os profissionais da rede na aplicação dos protocolos de saúde do trabalhador.	* Disseminar os protocolos de saúde do trabalhador aos profissionais da SMS.	* 50 % de profissionais capacitados.	* Diretoria Vigilância em Sanitária, NEPSHU e demais Diretorias da SMS.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	

Eixo IV – SAÚDE MENTAL

DIRETRIZ D – Fortalecer as políticas públicas voltadas para a saúde mental, priorizando a qualidade e resolutividade das ações e serviços prestados, melhorando sua eficiência.

OBJETIVO D 1 - Produzir conhecimentos pertinentes sob o plano científico mas também na perspectiva de uma melhoria nas práticas, nos serviços e nas políticas de saúde mental. Sua finalidade é assegurar que as pessoas que vivem em sofrimento de saúde mental e/ou por decorrência de abuso de álcool e outras drogas tenham acesso ao pleno exercício da cidadania.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (RS)
* Promover adequações físicas no CAPS 2, CAPS AD, CAPSi e Ambulatório de Saúde Mental, de acordo com as necessidades operacionais dos serviços.	* Adequar a estrutura física dos Serviços da Saúde Mental no município.	* 1 (um) CIAPS em atividade e atuante em único espaço físico.	Diretoria de Saúde Mental, Diretoria Financeira. e Direção Geral.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente (x)	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Ofertar aos profissionais da APS educação continuada em Saúde Mental para o apropriado manejo	* Qualificar os cuidados prestados em Saúde Mental no território da Atenção Primária de Saúde	* 10% dos técnicos da atenção primária de saúde participando das ações de educação continuada.	* Diretoria de Saúde Mental, Diretoria da APS e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Municipal

dos usuários do serviço em seu território .	(APS).				
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Acompanhar os efeitos e ações da terapêutica medicamentosa prescrita.	* Manter medicação assistida aos clientes do CAPS ad e CAPS II.	* 100% dos pacientes com indicação multiprofissional.	Diretoria de Saúde Mental e Coordenação de Assistência Farmacêutica.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Executar as ações constantes na deliberação da CIR, deliberada positivamente como instrumento regional.	* Implementar a estratificação de risco em saúde mental na rede municipal de saúde.	* 100% das ações de estratificação de risco implementada.	Diretoria de Saúde Mental		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Capacitar os profissionais da rede quanto a abordagem e classificação de risco e desfecho constantes no instrumento.	* Promover disseminação do Instrumento Regional de Saúde Mental.	* 100% dos profissionais capacitados.	Diretoria de Saúde Mental e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Incluir a participação municipal no programa de matriciamento e teleconsultoria em saúde mental regionalizado (AMMVI)	* Aderir ao projeto regionalizado de matriciamento e teleconsultoria em saúde mental.	* Programa implantado.	Diretoria de Saúde Mental e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Monitorar junto a ESF/APS, os pacientes em uso de haloperidol.	* Intensificar o acompanhamento de todos os pacientes em uso de haloperidol.	* 90% dos pacientes monitorados.	Diretoria de Saúde Mental.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
Intensificar o acompanhamento dos efeitos e ações da terapêutica medicamentosa prescrita	*Manter o programa de medicação assistida aos pacientes do CAPS AD, CAPS 2 E CAPSi.	* 100% dos pacientes monitorados.	Diretoria de Saúde Mental.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					

Obs.:					
* Ofertar aos profissionais da APS capacitação em saúde mental visando o aprimoramento do manejo dos pacientes.	*Qualificar os cuidados prestados em saúde mental no território da APS.	* 50% dos técnicos da APS capacitados.	Diretoria de Saúde Mental e de Atenção Básica E NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Realizar ações sociais e públicas em defesa dos direitos as pessoas com sofrimento psíquico.	*Desmistificar os preconceitos e estigmas referente as pessoas com sofrimento psíquico.	* 2 (duas) campanhas do calendário de saúde realizadas	Diretoria de Saúde Mental.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
*Mobilizar e capacitar os profissionais da atenção especializada em saúde mental, aos avanços das causas pertinentes à saúde mental	*Fortalecer as ações preconizadas nas políticas públicas de saúde mental nos diferentes níveis de atenção à saúde.	* 100% profissionais capacitados	Diretoria de Saúde Mental.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
*Realizar atividades relacionadas a luta antimanicomial e combate as drogas nos meses de maio e junho.	* Manter no calendário da saúde atividades de luta antimanicomial e combate as drogas	* 02 atividades realizadas.	Diretoria de Saúde Mental.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar (x)	Não Reprogramar ()	
Obs.:					
* Assessorar na produção e comercialização dos produtos confeccionados em oficina terapêutica.	* Fortalecer o projeto de de geração de renda e economia solidária.	* 100% dos pacientes do grupo envolvidos no projeto	Diretoria de Saúde Mental.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					

Eixo V – ASSISTÊNCIA MATERNO-INFANTIL

DIRETRIZ E – Assegurar as mulheres o direito ao planejamento reprodutivo, a atenção humanizada à gravidez, parto, abortamento e puerpério e às crianças o direito ao nascimento seguro, crescimento e desenvolvimento saudáveis.

OBJETIVO E 1 - Promover o acolhimento com classificação de risco, ampliação do acesso e melhoria da qualidade do pré-natal, vinculação da gestante à unidade de referência, as boas práticas e segurança na atenção ao parto e ao nascimento e atenção à saúde da criança.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENT

					O (RS)
* Disponibilizar às gestantes, as ações mínimas preconizadas no protocolo do Pré-natal vigente e os SADT.	* Qualificar a assistência pré-natal às gestantes,	* 70% das gestantes com 7 ou mais consultas durante a gestação	Diretoria de Atenção especializada e Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente (x) Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Manter atuante o Comitê Municipal de prevenção de óbitos materno-infantil e fetal (COMPOMIFE)	* Qualificar a nível municipal a investigação dos óbitos, bem com, discutir e analisar os casos individualmente.	* (1) um COMPOMIFE instituído e atuante	Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica , Diretoria de Vigilância em saúde.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Realizar campanhas educativas de mídia para esclarecimento e orientação sobre os principais agravos da materno infantil, Fortalecendo as ações no município nos meses de março, maio, agosto, outubro e novembro. (dia Internacional da Mulher, Doação do Leite Humano, Semana Mundial da Amamentação, Prevenção do Câncer de Mama, Combate ao abuso sexual de crianças e adolescentes e combate à violência contra as mulheres)	* Desenvolver ações de prevenção através de grupos fixos atendimento coletivo.	* 06 (seis) campanhas intensificadas e realizadas	Direção Geral Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica , Diretoria de Vigilância em Saúde.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Promover atividade de matriciamento dos profissionais da AB referente a saúde materno infantil suas especificações e protocolos	* Realizar apoio matricial continuado como estratégia de qualificação na saúde materno infantil na AB.	31 (trinta e uma) equipes ESF matriciadas	Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar (x) Não Reprogramar () Obs.:					
* Acolher de maneira qualificada e integral todas as crianças do município no primeiro ano de vida, entregando kit de primeira necessidade para o bebê	* Implementar o Programa Primeiro Abraço	* 100% de kits entregues aos nascidos vivos no período .	Direção Geral Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
* Capacitar técnicos da Rede Primária de Saúde para registrar corretamente, o consumo alimentar nas fichas do SISVAN.	* Qualificar o registro dos indicadores do consumo alimentar nas fichas do SISVAN.	* 100% de registros corretos, no cadastro no sistema SISVAN.	Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica, NEPSHU.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
* Aprimorar o Serviço de Atendimento às Vítimas de Violência (em especial as sexuais) – SAVS, capacitando os técnicos.	* Disponibilizar o atendimento qualificado às vítimas, principalmente as de violência sexual.	* 1 (um) SAVS implantado e atuante.	* Direção Geral Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica,	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não

Eixo VI – SAÚDE BUCAL

DIRETRIZ F – Promover e ações básica e especializadas em odontologia

OBJETIVO F 1 - Promover o acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde bucal, mediante aprimoramento da política Básica e da atenção especializada.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (RS)
* Solicitar a habilitação das ESB junto as ESF de São Pedro, Dom Joaquim II, Águas Claras II e Zantão	* Habilitar junto ao MS 04 equipe de Saúde Bucal na Atenção Primária.	* Ampliação da cobertura em 30 %	* Diretoria de Saúde Bucal, Diretoria de Atenção Básica		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Realizar o levantamento anual do CPOD nos alunos com faixa etária até 12 anos, da rede estadual e particular de ensino.	* Efetivar o levantamento epidemiológico de cárie dental (CPOD) .	* 100 % do levantamento realizado.	* Diretoria de Saúde Bucal e Diretoria de Atenção Básica.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Ampliar a atividade de escovação supervisionada, nas escolas municipais, nos alunos com faixa etária até 11 anos, com	* Reduzir o percentual de alunos com cárie dental.	* 60% dos alunos participando da escovação supervisionada	* Diretoria de Saúde Bucal e diretoria de Atenção Básica.		Recurso Federal??? Recurso Municipal

distribuição dos kits					
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Realizar o “teste da linguinha” nos RN do município.	* Fomentar o programa de atenção especializada em odontologia do RN do município.	* 100% dos RN com teste da linguinha realizados	* Diretoria de Saúde Bucal, Diretoria de Atenção Básica .		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Contratar 1 (um) endodontista, ampliando o acesso às especialidades odontológicas,	* Ampliar o acesso às especialidades odontológicas, buscando atingir metas para transformar CEO II em CEO III	* CEO III habilitado.	* Direção Geral * Diretoria de Saúde Bucal,		Recurso Federal??? Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					

Eixo VII – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR

DIRETRIZ G – Promover o acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção especializada.

OBJETIVO G 1 – Promover atendimento de qualidade no tempo adequado mediante aprimoramento da atenção especializada					
ACÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (RS)
* Elaboração e disseminação dos Protocolos de fluxos (nefrologia, proctologia e gastroenterologia)	* Padronizar o cuidado qualificando os encaminhamentos às referidas especialidades.	* 3 (três) protocolos elaborados e disseminados.	* Diretorias de Atenção Especializada, de Atenção Básica, NEPSHU e Regulação do Acesso.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Promover atividade de educação e apoio psicológico por meio de encontros as mulheres com diagnóstico de Ca.	* Fortalecer o grupo de mulheres com câncer (usuária e familiares)	* 10 (dez) encontros do grupo de mulheres com câncer.	* Diretoria de Atenção especializada, NEPSHU Clinica da Mulher.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Promover atividade de educação e apoio psicológico e manejo de ostomia por meio de encontros.	* Fortalecer o grupo de apoio de usuários ostomizados	* 04 (quatro) encontros do grupo de usuários ostomizados	* Diretoria de Atenção especializada, NEPSHU e Policlínica.		Recurso Federal e Municipal

Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
*Realizar mutirão para consulta, exames e cirurgias eletivas nas especialidades : angiologia, cardiologia, ortopedia , oftalmologia e urologia.	* Ampliar a oferta de consultas, exames e cirurgias eletivas.	* Reduzir em 50% o tempo de espera.	*Diretoria de Atenção Especializada e Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Realizar consultas de especialidades reduzindo o tempo de espera, principalmente para os retornos	* Ampliar o número de consultas especializadas,-	* Ampliar em 20% a oferta de consultas especializadas	Direção Geral, Diretoria da Atenção Especializada, Regulação e Diretoria Financeira,		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Realizar campanhas esclarecedoras alusivas a Saúde do Homem no novembro azul.	* Promover atividades educativas, alusivas à Saúde do homem, no mês de novembro.	* 06 ações educativas realizadas,	* Diretoria de Atenção especializada, Diretoria de Atenção Básica e NEPSHU.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Monitorar a produção de cirurgias e procedimentos realizados pelos médicos especialistas.	* Supervisionar a aplicação da instrução normativa 01/2018	* 100% dos médicos monitorados	Direção Geral, Diretoria da Atenção Especializada, Diretoria de Regulação, Planejamento Controle e Avaliação e Recursos Humanos.		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Laudar exames de espirometria por meio da Telemedicina	* *Utilizar o recurso da Telemedicina para laudar exames de espirometria	* 100% dos exames de espirometria laudados.	Direção Geral, Diretoria da Atenção Especializada.		Recurso Federal, Estadual e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
Objetivo G 2 – Estruturar e qualificar o acesso ao Serviço da Clínica de Fisioterapia.					
* Programar e realizar mutirão para avaliação e definição de tratamento dos usuários em fila de espera para a clínica de fisioterapia municipal.	* Reduzir o tempo de espera dos usuários para iniciar o tratamento fisioterapêutico.	* Reduzir em 20% o tempo de espera	Diretoria da Atenção Especializada, NASF, Regulação, NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					

Obs.:					
* Elaborar e aplicar questionário de Pesquisa de satisfação com usuários atendidos na clínica de fisioterapia municipal.	* Realizar pesquisa de satisfação com os usuários que frequentam a clínica de fisioterapia municipal.	* Questionário de pesquisa de satisfação respondido por 50% dos usuários atendidos na clínica de fisioterapia municipal.	Diretora de Especialidades, Coordenação e Fisioterapeutas		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Desenvolver ações de prevenção por meio de grupos específicos e/ou multidisciplinares fixos para atendimento coletivo de usuários com quadros crônicos.	* Organizar grupos de prevenção de agravos e promoção de saúde aos usuários com quadros crônicos.	* 06 grupos específicos e ou multidisciplinares fixos, com atuação preventiva, realizados semanalmente.	Diretoria da Atenção Especializada, Regulação.		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Ampliar o acesso dos usuários ao tratamento da dor crônica.	* Implantar o centro multidisciplinar de tratamento da dor crônica.	* 01 (um) Centro de tratamento de dor crônica em funcionamento.	Diretora de Especialidades, Coordenação e Fisioterapeutas		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Realizar processo seletivo / concurso para contratação de técnicos: um educador físico, um terapeuta ocupacional, um fisioterapeuta e um psicólogo.	* Contratar profissionais para atuar no centro multidisciplinar de tratamento da dor crônica.	100% dos profissionais contratados.	Diretora de Especialidades, Coordenação e Fisioterapeutas		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
Objetivo G 3 : Aprimorar as redes de atenção à saúde (RAS) e de pessoas com deficiência.					
* Acompanhar, discutir e disseminar as demandas da RUE do município e da região da AMMVI.	* Fortalecer o Grupo condutor da RUE, por meio de reuniões mensais	* 10 (dez) reuniões do grupo condutor da RUE	Diretoria da Atenção Especializada,		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar (x)	Não Reprogramar	
Obs.:					
*Desenvolver projeto para a implantação de Grupo Condutor e de Monitoramento da RUE no município.	* Fortalecer e monitorar as ações desenvolvidas pelos componentes da RUE.	* 100% das ações da RUE fortalecidas e monitoradas..	Diretoria da Atenção Especializada,		Recurso Federal e Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs.:					
* Capacitar os profissionais do SAMU	* Qualificar o atendimento em Urgência e Emergência prestado no município e região.	* 100% dos profissionais do SAMU capacitados	Diretoria da Atenção Especializada, NEPSHU		Recurso Federal e Municipal

Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
* Prestar atendimento básico de urgência e emergência de forma organizada e conjunta entre o SAMU e o COBOM	* Articular as atividades do SAMU com o Corpo de Bombeiros, considerando as normativas estaduais	* 100% das normativas estaduais implantadas	Diretoria da Atenção Especializada,	Recurso Federal e Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
* Monitorar e avaliar as ações desenvolvidas pelo SAMU.	* Estabelecer indicadores de avaliação e monitoramento das ações desenvolvidas pelo SAMU.	* 05 Indicadores estabelecidos e avaliados.	* Diretoria de Atenção Especializada e Cooordenação do SAMU.	Recurso Federal e Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
* Qualificar à assistência pediátrica no pronto atendimento	* Estruturar sala de observação pediátrica no Pronto Atendimento na SMS.	* 01 (uma) sala de observação pediátrica em funcionamento	*Diretoria da Atenção Especializada, Diretoria Financeira	Recurso Federal e Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
* Implantar e disseminar protocolo de classificação de risco no Pronto Atendimento da SMS	* Qualificar à assistência ao usuário no pronto atendimento	* 01 (um) protocolo de classificação de risco do PA implantando	*Diretoria da Atenção Especializada, NEPSHU	Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
* Divulgar nas escolas e comunidade as atribuições, funções e importância do SAMU, buscando a otimização do seu uso.	* Elaborar o Projeto SAMUZINHO, fortalecendo e promovendo as ações e o serviço SAMU, iniciando pelo ensino fundamental.	*01 (um) projeto SAMUZINHO elaborado, iniciado sua implantação	*Diretoria da Atenção Especializada, de Atenção Básica e NEPSHU e PSE.	Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
*Promover a integração entre equipes do SAMU e COBOM, qualificando a assistência prestada.	* Qualificar os atendimentos de urgência e emergência em conjunto com o COBOM.	* 01 (um) encontro conjunto para disseminação das rotinas de serviço.	* Diretoria de Atenção Especializada, COBOM, SAMU e NEPSHU.	Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não
* Avaliar e monitorar as atividades desenvolvidas no	* Aplicar ações para monitorar os serviços do Pronto	* 100% das ações do PA da SMS monitoradas e avaliadas.	* Diretoria da Atenção Especializada, Tecnologia da	Recurso Federal e o

Pronto Atendimento da SMS.	Atendimento.		Informação e Coordenação do PA.		Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
Objetivo G 4 – Readequar o espaço físico construído para UPA 24 horas em Núcleo de Atendimento Materno Infantil.					
* Efetivar a readequação do espaço físico destinado a UPA 24 horas.	*Readequar o espaço físico destinado a UPA 24 horas em Núcleo de Atendimento Materno Infantil.	*Núcleo de Atendimento Materno Infantil implantado.	*Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e		Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Implementar os atendimentos realizados as gestantes de risco.	*Aumentar os atendimentos prestados as gestantes de risco.	* Acesso as Gestantes de Risco aumentado em 15%.	*Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e		Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Implementar o acesso aos procedimentos clínicos e cirúrgicos em ginecologia e mastologia.	*Implementar assistência em ginecologia e mastologia em procedimentos cirúrgicos e clínicos de média complexidade	*Aumentar o acesso em 15% aos procedimentos cirúrgicos e clínicos em ginecologia e mastologia implementados.	*Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e		Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Implementar e qualificar as ações de incentivo ao aleitamento materno exclusivo as crianças nos primeiros meses de vida.	*Implementar e qualificar as ações do Programa Amamenta Brusque	*Aumentar em 5% de crianças em aleitamento materno exclusivo em relação ao ano anterior.	*Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e		Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Promover ações preventivas aos determinantes causais dos agravos à saúde da criança.	*Implementar o acesso ao programa Primeiro Abraço, as crianças e puérperas, promovendo ações preventivas aos determinantes causais dos agravos à saúde da criança.	*Implementar em 15% o acesso das crianças recém nascidas ao Programa Primeiro Abraço..	*Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada		Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Implantar sala de imunização junto ao Núcleo de Atendimento Materno Infantil.	*Implantar sala de Imunização.	*Uma (1) sala de Imunização implantada.	*Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada e Vigilância Epidemiológica.		Recurso Federal e o Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					

Obs.:					
*Implementar e qualificar as ações desenvolvidas pelo Serviço de Assistência as Vítimas de Violência.(SAVS)	*Implementar e qualificar as ações desenvolvidas pelo SAVS, inclusive as sexuais, buscando proporcionar uma assistência integral e integrada a outras instituições, reduzindo o grau de exposição da vítima.	*Ações do SAVS 100% desenvolvidas de forma integral e integrada aos demais órgãos ou instituições pertinentes.	*Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
*Implantar Pronto Atendimento Municipal 24 horas,.	*Implantar um Pronto Atendimento Municipal, com ações intermediárias entre a Atenção Primária (UBS e ESF) e as Unidades Hospitalares de Atendimento às Urgências e Emergências, objetivando diminuir a demanda hoje gerada nos pronto socorros.	*Um (1) Pronto Atendimento Municipal implantado.	*Direção Geral, Diretoria de Atenção Especializada		Recurso Federal e o Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()	
Obs.:					

Eixo VIII – NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE E HUMANIZAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

DIRETRIZ H – Efetivar a Política de Educação Permanente em Saúde (EPS) e desenvolver a EPS na perspectiva de compreensão do conceito ampliado de saúde, em consonância com as diretrizes do SUS, implementando-a com ênfase no aprimoramento das práticas profissionais para a melhoria da qualidade da atenção, da gestão e da participação social na saúde.

OBJETIVO H 1 –proporcionar pessoas treinadas, engajadas e motivadas ao trabalho essencial para o cumprimento das metas propostas pela secretaria como um todo.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (RS)
* Manter atualizado o quadro de vagas para programar as substituições.	* Atualizar permanentemente o quadro de vagas.	* 100% das equipes completas	* NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral e demais Diretorias.		Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
Obs					
* Fomentar os critérios de seleção e organizar dos processos seletivos e concursos públicos junto ao setor de	* Apoiar setor de Recursos Humanos na organização dos processos seletivos e concursos públicos.	* 100% dos processos seletivos apoiados.	* NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral e demais Diretorias.		Recurso Municipal

Recursos Humanos					
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs					
OBJETIVO H 2 – Contribuir à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações intersetoriais de trabalho dos profissionais do SUS,					
*Nomear por meio de portaria, grupo de representantes efetivos do Núcleo para Comissão Permanente de Integração.	* Instituir Comissão Permanente da Secretaria Municipal de Saúde.	* 1 (uma) portaria de nomeação da Comissão Permanente de Integração.	* NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Operacionalizar as atividades regulares dos grupos de trabalho internos do Núcleo.	* Definir metas e cronogramas de ações por grupos de trabalho criados pelos representantes do Núcleo.	* 1 (hum) cronograma de ações e metas por grupo de trabalho.	* NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Produzir e disseminar o cronograma anual de execução das atividades do NEPSHU, propiciando a viabilização dos projetos pactuados pelos atores institucionais e sociais, priorizando as necessidades.	* Elaborar e cronograma anual de execução das atividades do NEPSHU.	* 1 (um) cronograma elaborado e disseminado.	NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Elaborar documento de padronização de insumos (decorativos, alimentícios e outros) pelos serviços da SMS.	* Padronizar os insumos (decorativos, alimentícios e outros) disponibilizados para eventos dos serviços da SMS.	* 1 (hum) documento elaborado.	NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Disponibilizar mensalmente o cronograma geral de atividades alusivas, datas comemorativas e eventos a serem desenvolvidos pelos serviços da SMS.	* Elaborar e disseminar o cronograma de atividades alusivas, datas comemorativas e eventos da SMS.	* 1 (hum) cronograma disponibilizado mensalmente.	* NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não					

Reprogramar ()					
Obs.:					
* Manter atualizado, de forma permanente as certificações internas dos servidores da SMS no banco de dados do Sistema de Certificação ESAP.	* Atualizar periodicamente o Banco de dados dos servidores no sistema de certificação ESAP.	* Sistema de Certificação - ESAP 100% atualizado.	*NEPSHU, Recursos Humanos, Direção Geral, Diretoria de Informática.		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Promover de forma efetiva a divulgação das capacitações, eventos, cursos e campanhas externos mensalmente aos servidores.	* Divulgar as capacitações, eventos, cursos e campanhas aos serviços e profissionais da SMS.	*100% das capacitações, eventos, campanhas e outros divulgados.	*Direção Geral, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar (x) Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Operacionalizar a elaboração de Protocolos de regulação, Fluxogramas e Procedimentos Operacionais Padrão – POP's., promovendo a qualificação e padronização dos serviços e processos de trabalho.	* Mediar a elaboração e disseminação de documentos normativos e operacionais (protocolos, Fluxogramas, instruções normativas e e Procedimentos Operacionais Padrão – POP's.	*100% dos documentos normativos elaborados e disseminados, sob mediação pelo NEPSHU.	*NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Operacionalizar as atividades pertinentes a Comissão Permanente de revisão de protocolos.	* Instituir Comissão Permanente de Revisão de Protocolos.	*1 (um) portaria de composição da comissão publicada.	*NEPSHU, Diretoria de Especialidades		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					
Obs.:					
* Apoiar a organização de oficinas, capacitações, treinamentos, cursos e outros eventos.	* Promover ações de Educação Permanente dos servidores da SMS.	* 100% das ações apoiadas.	* NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar ()					

Obs.:					
Objetivo H 3 – Fortalecer o Núcleo de Educação Permanente em Saúde e Humanização.					
* Capacitar os integrantes do Núcleo de Educação Permanente em Saúde e Humanização.	* Qualificar os integrantes do NEPSHU, direcionada à educação permanente e gestão do trabalho.	* 100% dos integrantes do NEPSHU capacitados	* NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Disseminar por meio de boletim informativo eletrônico os objetivos, metas e funções do NEPSHU a todos os servidores.	* Divulgar internamente a função e objetivos do NEPSHU.	* 100% dos servidores informados.	* NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Promover o conhecimento da estrutura operacional e organizacional da SMS, qualificando a inserção dos profissionais nos Serviços.	* Elaborar e disseminar o Manual de Integração da SMS Brusque.	* 1 (um) manual de integração elaborado e disseminado.	*NEPSHU		Recurso Municipal
Realizado () Obs.:	Realizado Parcialmente (x)	Não Realizado ()	Reprogramar (x)	Não Reprogramar ()	

Eixo IX – PLANEJAMENTO, REGULAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO

DIRETRIZ I – Fortalecer a cultura institucional de planejamento, programação, regulação, monitoramento, controle, avaliação e prestação de contas, buscando reduzir incertezas e esclarecendo consequências na execução das ações planejadas. Organizar a oferta de serviços de saúde de acordo com a demanda buscando a melhor alternativa de acesso para cada caso, organizar a oferta, orientar a compra de serviços do setor privado pelo setor público, promovendo o direcionamento e condução do SUS nos moldes definidos na Constituição Brasileira.

OBJETIVO I.1 – Definir, a partir dos princípios e diretrizes do SUS a atenção à saúde e executar ações de planejamento, regulação, monitoramento, controle e avaliação, conforme pactuação e contratualização estabelecidas, a prestação de ações e serviços de saúde a população e organizar os fluxos assistenciais no âmbito do SUS.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
*Promover a participação em atividades de educação permanente dos profissionais do planejamento,	* Qualificar as ações de planejamento, regulação, controle e avaliação.	* 50% dos profissionais da DPRCAA capacitados .	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação, NEPSHU		Recurso Federal Recurso Municipal

regulação, controle e avaliação.					
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Organizar a execução das campanhas de cirurgias eletivas, de acordo com as deliberações do Estado – CIB	* Ampliar a oferta de cirurgias eletivas por meio de campanhas, aos usuários do SUS.	* 100% das cirurgias eletivas autorizadas e realizadas.	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		Recurso Federal Recurso Estadual Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Participar das Câmaras Técnicas de Controle, Avaliação e Regulação nas instâncias regional e estadual.	* Qualificar os processos de trabalho do controle e avaliação.	* 100% das ações de controle e avaliação qualificadas.	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		* Recurso Federal Recurso Estadual Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Elaborar o os relatórios de gestão e planejamento (RAG, SISPACTO, PAS e Relatório Quadrimestral)	* Executar, monitorar, apresentar e submeter à aprovação do COMUSA o planejamento e os relatórios de gestão .	* 100% dos relatórios de gestão e planejamento aprovados no COMUSA em tempo hábil.	*Diretoria Geral, Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação. Diretoria Financeira.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Monitorar as agendas sob gestão da Central de Regulação Ambulatorial (SISREG), quanto a ocupação.	* Promover a ocupação máxima das agendas dos procedimentos ambulatoriais.	* 100% das agendas disponibilizadas ocupadas.	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Monitorar o absenteísmo das agendas sob gestão da Central de Regulação Ambulatorial (SISREG) municipal.	* Reduzir o número de faltas/absenteísmo aos procedimentos ambulatoriais.	* 40% das faltas reduzidas.	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Instituir protocolo para a solicitação de retornos das consultas especializadas.	* Qualificar os encaminhamentos e agendamentos de retorno das consultas especializadas.	* Protocolo de retornos instituído e disseminado.	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Monitorar todos os contratos de prestação	* Avaliar a produção em consonância ao	* 100% dos contratos monitorados e avaliados.	* Diretoria de Planejamento,		Recurso Federal

de serviços complementares (prestadores contratados).	contrato vigente e com monitoramento in loco da equipe de controle e avaliação.		Regulação, Controle e Avaliação.		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Promover a avaliação continuada (revisão) dos protocolos de acesso.	* Qualificar a ordenação dos encaminhamentos.	* 50% dos protocolos avaliados / revisados.	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação, Diretoria de Especialidades, Diretoria de Atenção Básica, Centro de Especialidades Odontológicas e NEPSHU.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Monitorar as ações contratualizadas e descritas no Plano Operativo Anual (POA), dos hospitais contratualizados, pela Comissão de Avaliação e Monitoramento de Contratos.	* Qualificar e quantificar as ações executadas trimestralmente no âmbito da assistência, considerando o contrato.	* Realização de 04 (quatro) encontros para monitoramento dos contratos, pela comissão instituída.	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle e Avaliação, Diretoria Financeira e Gerência de Compras.	*	Recurso Federal Recurso Municipal
*Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
OBJETIVO I.2 – Realizar auditoria no SUS contribuindo para a qualificação e monitoramento da gestão, com vistas a melhoria da atenção e acesso às ações e serviços de saúde.					
* Auditar os contratos firmados entre prestadores e SMS.	* Realizar auditoria dos contratos da SMS	* 50% dos contratos auditados	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Auditar as demandas oriundas do Controle e Avaliação	* Realizar auditoria das demandas do Controle e Avaliação.	* 100% das demandas auditadas.	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
* Realizar auditoria das UBS próprias.	*Promover a informação correta e manutenção dos serviços prestados nas UBS, conforme metas estabelecidas.	* 50% das UBS auditadas	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Acompanhar as ações contratualizadas e descritas no Plano Operativo Anual -	* Auditar bimestralmente a execução dos POAs Hospitalares, priorizando as porta-	* 06 (seis) auditorias nos POAs realizadas.	*Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal

POA, dos Hospitais	rias ministeriais.				
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Elaboração de regulamento e regimento da Lei Municipal de Auditoria nº 2.305 de 1998	*Elaborar o Regulamento e o regimento interno do Componente Municipal de Auditoria	* 1 (um) Regulamento e 1(um) regimento interno de auditoria aprovado e publicado	* Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria,		Recurso Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	

Eixo X – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

DIRETRIZ J – Atuar no provimento de soluções de TI para apoio aos processos institucionais, à tomada de decisão e à transparência pública, na gestão das arquiteturas tecnológicas de portais, sistemas e dados e no gerenciamento de projetos de modernização dos sistemas.

Objetivo J.1 – Fortalecer a informação em saúde e centralizar os dados informatizados em saúde.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (RS)
*Manutenção do prontuário eletrônico em toda a rede municipal de saúde	* Manter prontuário eletrônico em toda a rede municipal de saúde	* 100% da rede municipal de saúde utilizando prontuário eletrônico	*Diretoria de Informática, Diretoria Financeira		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Manter atualizado e disponível o portal da saúde e transparência.	Atualizar continuamente o portal da saúde e transparência.	*Portal da saúde e transparência e atualizado e disponível ao público.	*Diretoria Geral, Diretoria de Informática, Diretoria Financeira		*Elaborar a Conferência Municipal de saúde
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
* Manter atualizado o painel eletrônico (BI) dos indicadores de saúde.	* Atualizar o BI, de indicadores de saúde com avaliação.	*1 (um) BI atualizado e avaliado.	*Diretoria Geral, Diretoria de Informática, Diretoria Financeira e Diretoria de Atenção Básica.		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
*Desenvolver novas funcionalidades como: renovação de receitas e marcação de consultas.	* Incrementar o aplicativo Saúde Cidadão.	* 100% das funcionalidades implantadas.	* Diretorias Geral, de Informática, Financeira e de Atenção Básica.		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Reprogramar () Obs.:	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não	
*Disponibilizar aplicativo móvel - G-VIS e capacitar os técnicos da Vigilância Sanitária.	* Implantar aplicativo móvel para Vigilância Sanitária com impressão de documentos através	* Aplicativo G-VIS implantado e em funcionamento.	* * Diretorias Geral, de Informática, Financeira e de Vigilância em Saúde.		Recurso Federal e Municipal

	de impressora portátil.				
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Implantar e ou contratar certificação digital para adequação à LGPD.	* Certificar digitalmente o prontuário eletrônico.	*Prontuário eletrônico certificado.	* Diretorias Geral, de Informática, Financeira e de Atenção Básica.		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Disponibilizar Wifi em todas as unidades de saúde da SMS.	* Concluir a implantação de Wifi pública nas unidades de saúde.	* !00% das unidades de saúde com Wifi disponível.	* Diretorias Geral, de Informática, Financeira e de Atenção Básica.		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
Configurar e disponibilizar ao cidadão a ferramenta de atendimento multicanal.	*Implantar atendimento multicanal com uso de” Chatbots”.	*Atendimento multicanal disponível ao cidadão.	* Diretorias Geral, de Informática e Financeira .		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
*Instalar circuito fechado de TV nos prédios da SMS.	*Adquirir equipamentos de vídeo monitoramento e soft were.	*Vídeo monitoramento disponível aos gestores.	* Diretorias Geral, de Informática, Financeira e demais Diretorias.		Recurso Federal e Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					

Eixo XI – Gestão

Diretriz K – Implementação de modelo de gestão e instrumentos de relação inter - federativa, com centralidade no direito a saúde, promovendo o acesso aos serviços de saúde, gestão participativa com foco em resultados, participação social e financiamento estável.

Objetivo K.1: Fortalecer os processos administrativos e técnicos na SMS e nas unidades de acordo com os princípios do SUS de gestão estatal e direta do município.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (RS)
*Monitorar e avaliar os setores da SMS.	*Intensificar e qualificar a tomada de gestão,	*100% (cem) dos setores monitorados e avaliados.	*Direção Geral, Diretoria de tecnologia e Informação, Direção financeira.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado () Realizado Parcialmente () Não Realizado () Reprogramar () Não Reprogramar () Obs.:					
Instituir monitoramento	Monitorar e	* 100%(cem) dos	*Direção Geral,		Recurso

e avaliação regular dos indicadores de saúde	qualificar os indicadores de saúde, subsidiando a tomada de decisão.	indicadores monitorados e avaliados.	Diretoria de tecnologia e Informação, Direção financeira.		Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Coordenar a elaboração do planejamento e relatórios de gestão, das ações a serem implantadas e implementadas	* Coordenar as ações de planejamento da gestão.	* Planejamento anual elaborado e aprovado no COMUSA.	*Direção Geral, COMUSA, Direção de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria.		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					

Eixo XII – FINANCIAMENTO DAS AÇÕES DE SAÚDE

Diretriz L – Equilibrar as contas públicas da Secretaria Municipal de Saúde, acompanhando receitas, orçamento e fluxo de caixa, otimizando a gestão e os investimentos dos recursos.

Objetivo L.1 - Traçar metas para o futuro da instituição, projetando quanto será necessário investir para alcançá-las e ajudar a identificar de onde podem sair os recursos financeiros.					
AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEL	RECURSO	ORIGEM DO ORÇAMENTO (R\$)
*Monitorar e avaliar a frota da SMS, favorecendo a economicidade o seu uso racional.	* Monitorar e avaliar o uso da frota, por meio de GPS.	* 100% (cem) da frota com GPS monitorada e avaliada.	*Diretoria Financeira		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Monitorar continuamente, controlando, o orçamento, despesas e gastos da Secretaria Municipal de Saúde.	* Monitorar o orçamento, equilibrando o orçado e os custos e despesas.	*100% (cem) dos gastos e despesas dentro do orçamento programado.	*Diretoria Financeira		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Melhorar a frota por meio de aquisição ou locação de viaturas para a frota da SMS, mediante prioridades estabelecidas.	* Adquirir e ou locar 7(sete) viaturas para suprir as necessidades da SMS.	* 4(quatro) carros locados, 2(duas) ambulâncias e 1(uma) van adquiridas.	* Direção Geral e Diretoria Financeira		Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar	
Obs.:					
* Realizar a manutenção da frota para transporte seguro.	* Assegurar o transporte de usuários.	* 100% da frota em condições adequadas de uso.	* Direção Geral e Diretoria Financeira		Recurso Federal Recurso Municipal

Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar
Obs.:				
* Automatizar os processos de trabalho do almoxarifado.	* Qualificar e racionalizar os processos de compras e distribuição de materiais e medicamentos.	* 50% (setenta) dos processos de compras e distribuição automatizados.	*Diretoria Financeira e Diretoria de Informática	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar
Obs.:				
* Instituir e formalizar Comissão Municipal de Controle de Contratos na SMS.	* Criar Comissão Municipal de Controle de Contratos na SMS.	* 1(uma Comissão de Controle de Contratos formalizada e atuante.	* Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar
Obs.:				
*Monitorar e avaliar a observância das regras contratuais.	* Monitorar e avaliar a observância das regras contratuais.	* 100% (cem) dos contratos monitorados e avaliados.	* Direção Geral, Diretoria Financeira e Diretoria de Planejamento, Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria.	Recurso Federal Recurso Municipal
Realizado ()	Realizado Parcialmente ()	Não Realizado ()	Reprogramar ()	Não Reprogramar ()
Obs.:				

IV – ORÇAMENTO GERAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – Previsão para 2021 - Dotação orçamentaria segundo LOA - 2021

Item Orçamentario/Despesa		Receita de Impostos	Transferência Fundo a Fundo Federal	Transferência Fundo a Fundo Estadual	Transferência De Convênios destinados à saúde	Total
0 – Informações Complementares	Corrente	R\$ 3.000,00	-	-	-	R\$ 3.000,00
	Capital	R\$ 1.000,00	-	-	-	R\$ 1.000,00
122 – Administração Geral	Corrente	R\$11.200.061,15	R\$ 20.900,00	-	-	R\$ 11.220.961,15
	Capital	R\$ 60.000,00	-	-	-	R\$ 60.000,00
301 – Atenção Básica	Corrente	R\$ 25.292.425,54	R\$ 15.701.943,80	R\$ 2.404.982,92	-	R\$ 43.399.352,26
	Capital	R\$ 1.300.000,00	R\$ 575.000,00	-	-	R\$ 1.875.000,00
302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Corrente	R\$ 34.349.608,88	R\$ 24.973.138,88	R\$ 644.932,16	R\$ 100.000,00	R\$ 60.067.679,84
	Capital	R\$ 17.174,29	-	-	-	R\$ 17.174,29
303 – Suporte Profilático e Terapêutico	Corrente	-	-	-	-	-
	Capital	-	-	-	-	-
304 – Vigilância Sanitária	Corrente	R\$ 1.871.700,00	R\$ 80.833,80	-	-	R\$ 1.952.533,80
	Capital	R\$ 30.000,00	-	-	-	R\$ 30.000,00
305 – Vigilância Epidemiológica	Corrente	R\$ 3.220.971,73	R\$ 523.808,84	R\$ 10.000,00	-	R\$ 3.754.780,57
	Capital	R\$ 10.000,00	-	-	-	R\$ 10.000,00
306 – Alimentação	Corrente	-	-	-	-	-

e Nutrição	Capital	-	-	-	-	-
Total Geral		R\$ 122.391.481,91				

Brusque, dezembro de 2020,

.

Camila Fernanda Valle Pereira

Diretora Geral

Humberto Martins Fornari

Secretário de Saúde